

**UCHWAŁA NR XLII/401/18
RADY MIEJSKIEJ W JĘDRZEJOWIE**

z dnia 26 stycznia 2018 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Jędrzejów oraz ustalenia trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203), Rada Miejska w Jędrzejowie uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Jędrzejów przez inne niż Gmina Jędrzejów osoby prawne i osoby fizyczne.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) organie prowadzącym- należy przez to rozumieć osobę prawną nie będącą jednostką samorządu terytorialnego oraz osobę fizyczną prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego,
- 2) ustawie- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203),
- 3) uczniu- należy przez to rozumieć także dziecko korzystające z wychowania przedszkolnego,
- 4) uczniu niepełnosprawnym- rozumie się przez to ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność,
- 5) roku bazowym- rozumie się przez to rok poprzedzający rok budżetowy,
- 6) dziecku objętym wczesnym wspomaganie rozwoju- należy przez to rozumieć dziecko posiadające opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949),
- 7) uczestniku zajęć rewalidacyjno- wychowawczych- należy przez to rozumieć osobę posiadającą orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych.

§ 2. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek osoby prowadzącej niepubliczną szkołę lub przedszkole, złożony do Burmistrza, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Warunkiem otrzymania dotacji, jest:

- a) złożenie do Burmistrza przez organ prowadzący wniosku, o którym mowa w ust. 1, zawierającego informację o planowanej liczbie uczniów, nie później niż do dnia 30 września roku bazowego,
- b) przekazanie danych do systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 30 września roku bazowego, z zastrzeżeniem art. 33 ust. 3 ustawy.

§ 4. 1. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że części za styczeń i za grudzień są przekazywane odpowiednio do 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

2. W roku 2018 dotacja przekazywana jest w części za styczeń w terminie do dnia 31 stycznia 2018 r.

3. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy niepublicznej placówki oświatowej wskazany we wniosku. W przypadku zmiany rachunku bankowego wskazanego we wniosku organ prowadzący zobowiązany jest poinformować pisemnie organ dotujący o nowym numerze rachunku bankowego.

§ 5. 1. Organ prowadzący dotowany podmiot przekazuje do Sekretariatu Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie w terminie do 10-go dnia każdego miesiąca, informację o aktualnej liczbie uczniów, sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Informację o liczbie uczniów, którzy zostali przyjęci lub odeszli z niepublicznej placówki po pierwszym dniu danego miesiąca, składa się wraz z informacją o liczbie uczniów w miesiącu następnym.

3. Wzór informacji miesięcznej stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 6. 1. Dotacja z budżetu Gminy Jędrzejów dla niepublicznych przedszkoli niebędących przedszkolami specjalnymi, spełniających wymagania zawarte w art. 17 ust. 1 ustawy, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jędrzejów, z zastrzeżeniem ust. 7.

2. Dotacja z budżetu Gminy Jędrzejów dla niepublicznych przedszkoli niebędących przedszkolami specjalnymi, które nie spełniają warunków określonych w art. 17 ust. 1 ustawy, przysługuje na każdego ucznia w wysokości 75 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jędrzejów, z zastrzeżeniem ust. 7.

3. Dotacja z budżetu Gminy Jędrzejów dla niepublicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niebędących szkołami specjalnymi, spełniających warunki, o których mowa w art. 19 ust. 1 ustawy, przysługuje na każdego ucznia tego oddziału w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jędrzejów, z zastrzeżeniem ust. 7.

4. Dotacja z budżetu Gminy Jędrzejów dla niepublicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niebędących szkołami specjalnymi, niespełniających wymogów zawartych w art. 19 ust. 1 ustawy, przysługuje na każdego ucznia tego oddziału w wysokości równej 75 % podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jędrzejów, z zastrzeżeniem ust. 7.

5. Dotacja z budżetu Gminy Jędrzejów dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, spełniających warunki określone w art. 21 ust. 1 ustawy, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej 50 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jędrzejów, z zastrzeżeniem ust. 7.

6. Dotacja z budżetu Gminy Jędrzejów dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, które nie spełniają wymogów zawartych w art. 21 ust. 1 ustawy, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej 40 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jędrzejów, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Dotacja na niepełnosprawnych uczniów placówek, o których mowa w ust. 1-6, otrzymywana z budżetu Gminy Jędrzejów, nie może być niższa niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Jędrzejów.

8. Podstawowa kwota dotacji, o której jest mowa w ust. 1-6, jest ustalana według reguł określonych w art. 12 ust. 1 ustawy.

§ 7. 1. Dotacja dla niepublicznych szkół, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Jędrzejów.

2. Dotacja dla niepublicznych szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Jędrzejów.

§ 8. 1. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy Jędrzejów w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Jędrzejów.

2. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - niezależnie od podstawowej dotacji- otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dotację z budżetu Gminy Jędrzejów w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Jędrzejów.

§ 9. 1. Osoba prowadząca dotowane placówki oświatowe jest zobowiązana sporządzać i przekazywać do Sekretariatu Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie pisemne rozliczenie wykorzystania przyznanej dotacji za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji- w terminie do 15-go stycznia roku następnego.

2. Osoby prowadzące podmioty, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego składają, w terminie do 15-go dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku kalendarzowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Organ dotujący może żądać od organów prowadzących dodatkowych informacji i wyjaśnień w zakresie złożonego rozliczenia wykorzystania dotacji.

5. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

6. Organ dotujący w związku z udzieleniem i rozliczaniem dotacji może przetwarzać dane osobowe dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek, w tym z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych służących do gromadzenia danych osobowych.

§ 10. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo do kontroli w zakresie prawidłowości pobrania oraz wykorzystania dotacji, zgodnie z celem, na który została udzielona, na zasadach określonych w art. 36 ustawy.

2. Kontrola dotacji obejmuje sprawdzenie:

- 1) zgodności ze stanem faktycznym danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, w miesięcznej informacji o liczbie uczniów oraz w rozliczeniach dotacji,
- 2) prawidłowości wykorzystania dotacji przez podmioty dotowane, zgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 35 ustawy.

3. Kontrolujący ma prawo wstępu do dotowanych placówek oświatowych oraz do wglądu prowadzonej przez nie wszelkiej dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania w związku z przekazaną dotacją, a także innych dokumentów objętych zakresem kontroli.

§ 11. 1. Kontrolę, o której mowa w § 10 niniejszej uchwały przeprowadzają upoważnieni pracownicy na podstawie imiennego upoważnienia Burmistrza Miasta Jędrzejowa.

2. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia,
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli,
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników,
- 4) określenie nazwy kontrolowanej placówki oświatowej i osoby ją prowadzącej,
- 5) określenie zakresu kontroli,
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli,
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, organ kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie- nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej w dniach i godzinach pracy obowiązujących w jednostce kontrolowanej oraz w obecności pracownika tej jednostki, a w uzasadnionych przypadkach- w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi, a osobami reprezentującymi jednostki kontrolowane.

5. W przypadku braku dokumentów objętych kontrolą, w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 4, w terminie uzgodnionym z kontrolującym, jednak nie później niż 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie brakującej dokumentacji.

6. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli mają prawo żądać pisemnych lub ustnych wyjaśnień od podmiotu kontrolowanego w zakresie objętym kontrolą.

7. Kontrolujący mają prawo do dokonywania odpisów i kserokopii dokumentacji objętej kontrolą. Kserokopie powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące podmioty kontrolowane.

§ 12. 1. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla organu dotującego i podmiotu dotowanego, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo wniesienia wyjaśnień i uwag, co do ustaleń zawartych w protokole kontroli, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu.

3. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Burmistrz Miasta Jędrzejowa kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne, w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2.

4. Podmiot kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne, jest zobowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, zawiadomić Burmistrza Miasta Jędrzejowa o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 13. 1. Dotacje udzielone z budżetu Gminy Jędrzejów w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi do budżetu Gminy w terminie do 31 stycznia następnego roku.

2. W przypadku gdy termin wykorzystania dotacji, o których mowa w ust. 1, jest krótszy niż rok budżetowy, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.

3. Dotacje udzielone z budżetu Gminy Jędrzejów wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane nienależnie albo w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Jędrzejów wraz z odsetkami, w ciągu 15 dni od stwierdzenia okoliczności.

4. W przypadku gdy termin wykorzystania dotacji, o których mowa w ust. 3, jest krótszy niż rok budżetowy, podlegają one zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.

5. Od kwot dotacji zwróconych po terminach określonych w ust.1-4 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077).

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 15. Traci moc Uchwała Nr XXXI/249/16 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych jednostek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne lub osoby fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jędrzejowa.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Jędrzejowie

mgr Maria Barańska

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLII/401/18
Rady Miejskiej w Jędrzejowie
z dnia 26 stycznia 2018 r.

.....

(pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

**Burmistrz
Miasta Jędrzejowa
Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy: osoby prowadzącej
2. Dane szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego/placówki oświatowej (zwanej dalej "jednostką oświatową"):
- a) nazwa.....
- b) typ, rodzaj jednostki oświatowej, forma kształcenia (dzienna, stacjonarna, zaoczna, wieczorowa) i kierunek kształcenia szkoły ponadgimnazjalnej
- c) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki: TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)
- d) charakter: publiczny/niepubliczny (niepotrzebne skreślić)
- e) adres i numery telefonów jednostki oświatowej
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek oświatowych niepublicznych, numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub numer i data zezwolenia na prowadzenie publicznej jednostki oświatowej
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanej jednostki oświatowej lub zespołu jednostek oświatowych
5. Planowana liczba uczniów/wychowanków w roku
- a) w przedszkolu/ oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej i innej formie wychowania przedszkolnego:
- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| w okresach: styczeń – sierpień | wrzesień – grudzień |
| | |
- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności**:
- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| w okresach: styczeń – sierpień | wrzesień – grudzień |
| | |
- b) w szkołach:
- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| w okresach: styczeń – sierpień | wrzesień – grudzień |
| | |
- w tym planowana liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych:
- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| w okresach: styczeń – sierpień | wrzesień – grudzień |
| | |
- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności*:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

- c) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

*rozwinąć w zależności od ilości rodzajów niepełnosprawności (np. słabosłyszących - 4; słabowidzących - 3)

- d) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze - planowana liczba uczestników tych zajęć:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

- e) w szkołach realizujących obowiązek szkolny lub nauki, w których zorganizowano internat - planowana liczba wychowanków tego internatu:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

- f) liczba uczniów lub wychowanków jednostki oświatowej spełniających inną przesłankę - zwiększającą dotację naliczaną według subwencji oświatowej - określoną w rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w *danym* roku (podać rodzaj przesłanki i planowaną liczbę uczniów:

przesłanka

(np. uczniowie oddziałów sportowych, czy uczniowie należący do danej mniejszości narodowej lub etnicznej)

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

.....

(miejsowość, data)

.....

(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLII/401/18
Rady Miejskiej w Jędrzejowie
z dnia 26 stycznia 2018 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Termin złożenia do 10. dnia każdego miesiąca

Burmistrz

Miasta Jędrzejowa

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków
według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20.... roku**

1. Nazwa i adres szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły prowadzącej oddziały przedszkolne lub placówki oświatowej,
.....,

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanej jednostki oświatowej lub zespołu jednostek oświatowych,
.....

3. Aktualna liczba uczniów/wychowanków:

a) w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej i innej formie wychowania przedszkolnego:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością:

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością

b) w szkołach:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością:

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością

- w tym liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych:

.....

c) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - aktualna liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:
.....

d) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze - aktualna liczba uczestników tych zajęć:

.....
e) w szkołach realizujących obowiązek szkolny lub nauki, w których zorganizowano internat - aktualna liczba wychowanków tego internatu:

.....
f) liczba uczniów lub wychowanków jednostki oświatowej spełniających inną przesłankę - zwiększającą dotację naliczaną według subwencji oświatowej - określoną w rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w danym roku (podać rodzaj przesłanki i planowaną liczbę uczniów:

przesłanka
(np. uczniowie oddziałów sportowych, czy uczniowie należący do danej mniejszości narodowej lub etnicznej)

liczba

4. Liczba uczniów, którzy przybyli lub ubyli ze szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i innej formy wychowania przedszkolnego w miesiącu ubiegłym - po pierwszym dniu tego miesiąca, z podaniem liczby dni pozostawiania ucznia w jednostce oświatowej:

.....
.....
.....
.....

5. Liczba uczniów (przedszkolaków) publicznych i niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza terenu gminy Jędrzejów .

Lp.	Liczba uczniów, niebędących mieszkańcami gminy dotującej			Nazwa i adres gminy

.....
.....
(miejscowość, data)

.....
.....
(pieczęćka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)

(pieczęć osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej - prowadzących dotowany podmiot)

.....

(pieczęć osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej - prowadzących dotowany podmiot)

Przekazać w terminie:

- 15 dni po zakończeniu roku,
- 15 dni od zakończenia działalności.

Burmistrz

Miasta Jędrzejowa

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu gminy Jędrzejów

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły w której zorganizowano oddziały przedszkolne, innej formy wychowania przedszkolnego lub placówki oświatowe

2. Rozliczenie za rok.

3. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) otrzymana: zł; wykorzystana: zł.

4. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły w której zorganizowano oddziały przedszkolne, innej formy wychowania przedszkolnego lub wychowanków internatu (należy podać za każdy miesiąc osobno):

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba ogółem</i>	<i>w tym</i>	
		<i>Liczba uczniów niepełnosprawnych, w tym objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi</i>	<i>Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju</i>
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
RAZEM			

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza terenu gminy Jędrzejów .

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba ogółem</i>	<i>w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci</i>
----------------	----------------------	--

Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

6. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj wydatku</i>	<i>Kwota wydatku</i>
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty	
11.	Wynagrodzenie dyrekcji jednostki oświatowej	
12.	Inne rodzaje (<i>podać jakie</i>)	
RAZEM:		

.....

*Imię i nazwisko osoby
sporządzającej sprawozdania*

.....

*(pieczęćka imienna i czytelny podpis
osoby fizycznej lub osoby
reprezentującej osobę prawną – organu
prowadzącego)*

Telefon:

Faks:

Adres e-mail:

7. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....
.....
.....
.....
.....

Miejscowość, data
pracownika
organu dotującego

podpis i pieczęćka upoważnionego

.....
.....

UZASADNIENIE

Konieczność podjęcia niniejszej uchwały wynika z wprowadzenia ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203), której przepisy weszły w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.

Zgodnie z art. 38 ust. 1 powyższej ustawy gmina jako organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany został do ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania, uwzględniając, w szczególności podstawy obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

Z powyższego wynika, iż podjęcie uchwały jest zasadne.