

ZARZĄDZENIE Nr ...29/06...

BURMISTRZA MIASTA JĘDRZEJOWA

z dnia ...20 lutego 2006 r....

w sprawie określenia regulaminu przyznawania dofinansowania do opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli dla studiujących nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Jędrzejów oraz innych form doskonalenia nauczycieli oraz powołania komisji do spraw rozpatrywania wniosków o przyznanie dopłat do czesnego.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami), art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) oraz § 4 pkt. 2 Regulaminu zasad przyznawania, wypłacania i wysokości nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i dodatku wiejskiego oraz zasad przyznawania pozostałych świadczeń związanych ze stosunkiem pracy nauczyciela stanowiącego załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLIII/368?05 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 29 grudnia 2005 roku, zarządzam co następuje:

§ 1.

Ustala się regulamin przyznawania dofinansowania do opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli dla studiujących nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Jędrzejów oraz innych form doskonalenia nauczycieli w brzmieniu określonym w Załączniku Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2.

Powołuje się Komisję do spraw rozpatrywania wniosków o przyznanie dopłat do czesnego w następującym składzie:

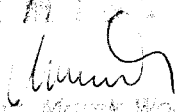
1. Marcin Piszczek - Zastępca Burmistrza - Przewodniczący Komisji
2. Jan Robak - Kierownik Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jędrzejowie
3. Elżbieta Dorobczyńska – Prezes Zarządu Oddziału ZNP w Jędrzejowie
4. Elżbieta Bartosz – Przewodnicząca MOZ NSZZ "Solidarność" w Jędrzejowie
5. Maria Nowak – Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 3 w Jędrzejowie.

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jędrzejowie.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem powzięcia.

BURMISTRZA

M. Piszczek

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 29/06
Burmistrza Miasta Jędrzejowa
z dnia 20 lutego 2006

REGULAMIN

przyznawania dofinansowania do opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli dla studiujących nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Jędrzejów oraz innych form doskonalenia nauczycieli

§ 1.

Dofinansowanie może otrzymać nauczyciel, który:

1. Jest nauczycielem mianowanym zatrudnionym przynajmniej w wymiarze $\frac{1}{2}$ etatu (w uzasadnionych przypadkach – nauczyciel kontraktowy),
2. Podejmuje kierunek studiów zgodny z zapotrzebowaniem danej placówki lub innej na terenie gminy,
3. Posiada skierowanie od dyrektora szkoły,
4. W przypadku braku skierowania od dyrektora, decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Komisja .

§ 2.

Zasady przyznawania dofinansowania:

1. Dofinansowanie przyznaje się na podstawie wniosku złożonego przez zainteresowanego nauczyciela w terminie do końca lutego (na semestr letni) i końca października (na semestr zimowy) w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie, ul. 11-go Listopada 33.

Wzór wniosku o dofinansowanie stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. W przypadku pięcioletnich studiów magisterskich dopłaty mogą być przyznawane dopiero od 5 semestru (dopłaty na semestry wcześniejsze będą uwzględniane w drugiej kolejności- gdy pozwolą na to środki finansowe).

W przypadku studiów podyplomowych (drugi kierunek) dofinansowanie przyznawane będzie od II semestru.

3. W pierwszej kolejności dopłatą powinni być objęci nauczyciele, którzy:
 - angażują się w życie swojej szkoły i środowiska,

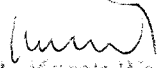
- dokładają starań dla rozwoju swojej placówki oraz podnoszenia wyników dydaktyczno-wychowawczych poprzez różne formy doskonalenia zawodowego (szkolenia rad pedagogicznych, warsztaty metodyczne, kursy kwalifikacyjne),
- 4. Wnioski składane przez nauczyciela bez skierowania z placówki winny zawierać również opinię dyrektora i będą one rozpatrywane w drugiej kolejności.
- 5. Wysokość przyznanego dofinansowania nie może być wyższa niż ½ rocznej opłaty za kształcenie i winna być potwierdzona dowodem wpłaty.
- 6. Wnioski rozpatruje Komisja powołana przez Burmistrza Miasta Jędrzejowa.
- 7. Komisja rozpatruje wnioski dwa razy w roku kalendarzowym tj. w miesiącu marcu i w miesiącu listopadzie.
- 8. Biorąc pod uwagę potrzeby kadrowe w gminie, ilość złożonych wniosków oraz wysokość posiadanych środków finansowych, organ prowadzący każdorazowo ustala kwotę dofinansowania.
- 9. Przyznane dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku:
 - a. powtarzania semestru lub roku,
 - b. przerwania studiów przed ich zakończeniem,
 - c. rozwiązania umowy o pracę z winy nauczyciela w ciągu czterech lat od zakończenia studiów.
- 10. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w pkt.9, dyrektor szkoły zobowiązany jest pisemnie powiadomić organ prowadzący.

§ 3.

Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku.

§ 4.

Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Jędrzejowie i Międzyzakładową Organizacją Związkową Pracowników Oświaty NSZZ „Solidarność” w Jędrzejowie.

BURMISTRZ

Marek Wojski

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

I. Dane Osobowe

1. Imię i nazwisko
2. Dokładny adres zamieszkania, telefon
3. Miejsce pracy
4. Adres miejsca pracy
5. Nauczany główny przedmiot, wymiar godzin
6. Poziom wykształcenia, tytuł, ukończona szkoła/uczelnia, kierunek studiów
7. Czy wcześniej organ prowadzący przyznał dopłatę do czesnego TAK – NIE
8. Czy przyznana jest dopłata z innych źródeł... TAK – NIE (z jakich źródeł i kiedy)
9. Czy studia zostały podjęte na podstawie formalnego skierowania przez dyrektora szkoły... TAK – NIE

II. Informacja o podjętych studiach lub innej formie doskonalenia

1. Nazwa szkoły wyższej (instytucji)
2. Siedziba szkoły wyższej (instytucji), adres
3. Wydział (nazwa formy)
4. Kierunek studiów (nie dotyczy form doskonalenia)
5. Specjalność (nie dotyczy form doskonalenia)
6. Rodzaj studiów (nie dotyczy form doskonalenia)
7. Czas trwania studiów (nie dotyczy form doskonalenia)
8. Rok studiów, semestr, który dotyczy dofinansowania
9. Wysokość opłaty za semestr (formy doskonalenia)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis nauczyciela)

III. Opinia dyrektora szkoły (placówki) w sprawie przyznania dopłaty do czesnego lub innej formy – uzasadnienie celowości podjętych studiów lub innej formy doskonalenia:

.....
(podpis dyrektora)

Jednocześnie potwierdzam zgodność (z odpowiednimi dokumentami) informacji zawartych w I części wniosku.

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora)

Potwierdzenie przez uczelnię lub instytucję organizującą doskonalenie informacji zawartych w II części wniosku (lub zaświadczenie z uczelni o zaliczeniu semestru/ przyjęciu na studia, wysokości czesnego z podaniem konta bankowego na dokonywanie wpłaty).

IV. Posiedzenie Komisji w dniu

Proponowana kwota dofinansowania

Podpisy członków komisji:

1)

2)

3)

4)

5)

6)