

**Zarządzenie Nr ...152.../2011**  
**Burmistrza Miasta Jędrzejowa**  
**z dnia 22 czerwca 2011r**

**w sprawie**  
**ogłoszenia otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych**  
**podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na realizację zadania**  
**publicznego Gminy Jędrzejów w roku 2011 w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom**  
**i patologiom społecznym**

Na podstawie art.13 i 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r nr 234, poz.1536), zarządzam co następuje:

§1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na realizację zadania publicznego gminy Jędrzejów w roku 2011 w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
2. Szczegółowe warunki konkursu określa Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Wzór oferty realizacji zadania publicznego stanowi Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r, Nr 6, poz. 25).

§2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**B U R M I S T R Z**

mgr Marcin Ptszczyk

## OGŁOSZENIE w sprawie otwartego konkursu ofert

Burmistrz Miasta Jędrzejowa ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy w roku 2011 z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym: pod nazwą „**upowszechnianie sportu jako alternatywnej formy spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież**”

Termin realizacji zadania: 20 lipiec – 31 grudzień 2011r

Kwota dotacji przewidziana na realizację zadania: 15.000,00zł

Kwota dotacji przekazana na realizację tego samego rodzaju zadania w roku 2010 – 33.000,00zł

### I. Termin i miejsce składania ofert oraz sposób przygotowania oferty:

1. Do konkursu mogą przystąpić:
  - a) organizacje pozarządowe,
  - b) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) – prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie wyżej wymienionych zadań odpowiednio do terytorialnego zasięgu działania Gminy Jędrzejów.
2. Oferty na realizację wymienionego zadania należy składać wraz z wymaganymi załącznikami w zaklejonych kopertach, opatrzonych pieczęcią organizacji z dopiskiem: „**Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego gminy Jędrzejów w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2011 roku – sport**”, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie ul. 11 Listopada 33 w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 12 lipca 2011r do godz. 15.00**. Oferty nadesłane pocztą powinny wpłynąć do sekretariatu Urzędu Miejskiego do dnia 12 lipca 2011r do godz. 15.00.
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferta konkursowa winna być sporządzona według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r, Nr 6, poz. 25).  
Wzór oferty dostępny jest na stronie BIP [www.jedrzejow.eobip.pl](http://www.jedrzejow.eobip.pl), na stronie internetowej [www.jedrzejow.eu](http://www.jedrzejow.eu) oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie.
5. Do oferty należy załączyć:
  - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących
  - b) aktualny statut
  - c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat) za rok 2010
  - d) program profilaktyki uzależnień wraz z harmonogramem
6. Do oferty mogą być dołączone inne dokumenty mające znaczenie przy ocenie możliwości i jakości wykonania zadania przez oferenta, w tym rekomendacje i opinie o ofercie oraz realizowanych przez niego projektach.
7. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.

## II. Warunki otrzymania dotacji na realizację zadania:

1. Zgodność realizowanego zadania z celami statutowymi oferenta.
2. Dysponowanie odpowiednimi zasobami kadrowymi i rzeczowymi gwarantującymi dobrą jakość realizowanego zadania.
3. Realizacja programu profilaktyki uzależnień.

## III. Termin i tryb wyboru ofert:

1. Oferty podlegają ocenie Komisji Konkursowej powołanej przez Burmistrza Miasta Jędrzejowa odrębnym zarządzeniem.
2. Komisja dokona oceny ofert w terminie 7 dni, od dnia w którym upłynął termin ich składania.
3. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych podlegają odrzuceniu.
4. Ogłaszający dopuszcza możliwość wezwania oferenta do uzupełnienia lub korekty złożonej oferty.
5. Komisja przedstawi propozycje przyznania dotacji Burmistrzowi Miasta Jędrzejowa.
6. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmie Burmistrz Miasta Jędrzejowa w terminie 7 dni od daty rozpatrzenia ofert przez komisję.
7. Od decyzji Burmistrza Miasta Jędrzejowa w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
8. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej [www.jedrzejow.eobip.pl](http://www.jedrzejow.eobip.pl) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie [www.jedrzejow.eu](http://www.jedrzejow.eu) niezwłocznie po wydaniu zarządzenia przez Burmistrza.
9. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny.

## IV. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Merytoryczna wartość oferty .
2. Wysokość środków własnych na realizację zadania.
3. Możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę.
4. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym wysokość środków publicznych w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
5. Dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem, opinie i rekomendacje.

## V. Zasady przyznawania dotacji:

1. Dotacja na wsparcie lub powierzenie realizacji zadania zostanie przekazana po podpisaniu stosownej umowy z wyłonionym w ramach konkursu oferentem.
2. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie. W takim przypadku oferent zobowiązany jest sporządzić korektę kosztorysu zadania i przedłożyć zaktualizowany harmonogram realizacji zadania.
3. Komisja Konkursowa może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, dokonać wyboru dwóch lub więcej ofert dotyczących realizacji zadania. W takim przypadku środki przeznaczone przez Gminę Jędrzejów na realizację zadania zostaną stosownie podzielone pomiędzy dwie lub więcej Organizacji.
4. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana zawarta zostanie umowa, której wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r, Nr 6, poz. 25).
5. Podmioty, które zostały pozbawione prawa otrzymania dotacji na podstawie art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.) nie mogą ubiegać się o przyznanie dotacji przez kolejne 3 lata, licząc od dnia stwierdzenia nieprawidłowego wykorzystania dotacji.

**B U R M I S T R Z**  
mgr Marcin Piśczek