

Zarządzenie Nr. 437/2013
Burmistrza Miasta Jędrzejowa
z dnia ..04.11.2013r..

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013r. Nr 330 z późn.zm.) na wniosek Skarbnika Gminy zarządza się co następuje:

§ 1.

Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Miejskim w Jędrzejowie w terminie od dnia 4 listopada 2013r. do dnia 31 grudnia 2013 r. Czas trwania spisu z natury od dnia 6 listopada 2013r. do dnia 10 grudnia 2013r.

§ 2.

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień spisu.

§ 3.

Inwentaryzacją należy objąć składniki majątkowe w terminach określonych w załączniku Nr 1.

§ 4.

Powołuje się Pana Wojciecha Abramowicza – Naczelnika Wydziału Rolnictwa i Gospodarki Gruntami na przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 5.

W porozumieniu z Przewodniczącym Komisji Inwentaryzacyjnej powołuje się członków Komisji Inwentaryzacyjnej, którzy będą działali w poszczególnych polach spisowych:

1. Pole spisowe do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych znajdujących się w Urzędzie Miejskim w Jędrzejowie.

Inwentaryzacji dokonają zespoły spisowe w składzie:

1. Jacek Lato
2. Hubert Goła
3. Grzegorz Maruszak
4. Jarosław Rosołowski

1. Anna Olszewska
2. Beata Pisarek
3. Marek Boryś
4. Justyna Piskorczyk

§ 6.

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą pełnej inwentaryzacji okresowej w drodze spisów z natury.

§ 7.

Zespoły spisowe dokonają spisu z natury składników majątkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami z zasadami ujętymi w ustawie o rachunkowości z dnia 29 września 1994 w sprawie prowadzenia rachunkowości (Dz.U. z 2013r. Nr 330 z późn.zm.) oraz zgodnie z wytycznymi Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 8.

Zainteresowani Naczelnicy komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego oraz osoby materialnie odpowiedzialne za powierzone mienie dokonują przed inwentaryzacją:

- sprawdzenia ilości i jakości powierzonych ich opiece składników majątkowych,
- uzgodnienia ewidencji z księgowością materiałową,
- przygotowania podlegającego spisowi majątku w celu sprawnego przeprowadzenia spisu z natury.

§ 9.

Skarbnik Gminy przez podległego pracownika, przygotowuje odpowiednią ilość arkuszy spisowych, które jako druki ścisłego zarachowania wyda Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 10.

Termin zakończenia prac ustala się na dzień 31.12.2013 r.

§ 11.

Za prawidłowe przeprowadzenie inwentaryzacji czyni się odpowiedzialnego Pana Wojciecha Abramowicza Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują:

1. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
2. Skarbnik Gminy
3. Sekretarz Urzędu Miejskiego

BURMISTRZ

mgr Marcin Piśszczek
mgr Marcin Piśszczek

ZAŁĄCZNIK Nr 1

do Zarządzenia Burmistrza Miasta Jędrzejowa Nr 437/2013. z dnia 04.11.2013.r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji	Termin Inwentaryzacji
1	nieruchomości zaliczone do środków trwałych oraz inwestycji, jak też znajdujące się na terenie strzeżonym, inne środki trwałe oraz maszyny i urządzenia wchodzące w skład środków trwałych w budowie (m.in. grunty, budynki, budowle, środki transportu)	spis z natury	od 06.11.2013 r. do 10.12.2013 r.
2	materiały	spis z natury	od 06.11.2013 r. do 10.12.2013 r.
3	pozostałe środki trwałe	spis z natury	od 06.11.2013 r. do 10.12.2013 r.
4	wartości niematerialne i prawne	w drodze weryfikacji	od 06.11.2013 r. do 31.12.2013 r.
5	środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	potwierdzenie salda	stan na dzień 31.12.2013 r.
6	należności (z wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, spornych, należności od pracowników, należności i zobowiązań wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych oraz innych aktywów i pasywów, o ile przeprowadzenie ich spisu z natury lub uzgodnienie z przyczyn uzasadnionych nie było możliwe)	potwierdzenie salda	od 06.11.2013 r. do 31.12.2013 r.
7	pożyczki i kredyty	potwierdzenie salda	Stan na dzień 31.12.2013 r.
8	własne składniki majątkowe powierzone kontrahentom	spis z natury	od 06.11.2013 r. do 10.12.2013 r.
9	grunty i środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony	w drodze weryfikacji	od 06.11.2013 r. do 31.12.2013 r.
10	należności sporne i wątpliwe	w drodze weryfikacji	od 06.11.2013 r. do 31.12.2013 r.
11	należności i zobowiązania wobec pracowników	w drodze weryfikacji	od 06.11.2013 r. do 31.12.2013 r.
12	należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych	w drodze weryfikacji	od 06.11.2013 r. do 31.12.2013 r.
13	inwestycje rozpoczęte	w drodze weryfikacji	od 06.11.2013 r. do 31.12.2013 r.
14	wartości niematerialne i prawne	w drodze weryfikacji	od 06.11.2013 r. do 31.12.2013 r.
15	udziały w obcych podmiotach	potwierdzenie salda	od 06.11.2013 r. do 31.12.2013 r.
16	fundusze specjalne	w drodze weryfikacji	od 06.11.2013 r. do 31.12.2013 r.

17	zobowiązania i rezerwy	w drodze weryfikacji	od 06.11.2013 r. do 31.12.2013 r.
18	przychody przyszłych okresów	w drodze weryfikacji	od 06.11.2013 r. do 31.12.2013 r.
19	aktywa i pasywa ewidencjonowane na kontach pozabilansowych (np. zobowiązania warunkowe)	w drodze weryfikacji	od 06.11.2013 r. do 31.12.2013 r.
20	środki pieniężne w kasie, druki ścisłego zarachowania	spis z natury	stan na dzień 31.12.2013 r.

BURMISTRZ

Jan
mgr Marcin Piśczek