

ZARZĄDZENIE NR 503/...2018...
BURMISTRZA MIASTA JĘDRZEJOWA
z dnia ...06...12...2018 r..

**w sprawie ustalenia regulaminu nagradzania pracowników
Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie**

Na podstawie art. 36 ust. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.), § 21 pkt. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 100/2011 Burmistrza Miasta Jędrzejowa z dnia 02 maja 2011 r., którego tekst jednolity wprowadzono Zarządzeniem Nr 222/2017 Burmistrza Miasta Jędrzejowa z dnia 20.07.2017 r., z późniejszymi zmianami oraz art. 77² § 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) **zarządzam,**
co następuje:

§ 1.

Wprowadzam regulamin nagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3.

Regulamin nagradzania należy podać do wiadomości pracownikom poprzez przekazanie po jednym egzemplarzu do wydziałów i dla osób zajmujących samodzielne stanowiska.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom.

§ 5.

Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu nagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie traci moc Regulamin Nagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie ustalony Zarządzeniem Nr 143/2009 Burmistrza Miasta Jędrzejowa z dnia 14.05.2009 r.

BURMISTRZ


mgr Marcin Piszczek

REGULAMIN NAGRADZANIA PRACOWNIKÓW URZĘDU MIEJSKIEGO W JĘDRZEJOWIE

§ 1.

1. Dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Jędrzejowie na podstawie umowy o pracę i pracowników zatrudnionych na podstawie powołania tworzy się w ramach planowanych środków na wynagrodzenia fundusz nagród.
2. Fundusz nagród pozostaje w dyspozycji Burmistrza.
3. Wysokość rocznej kwoty funduszu określa Burmistrz.

§ 2.

1. Fundusz nagród przeznaczony jest na nagrody uznaniowe za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.
2. Nagrody uznaniowe mogą być wypłacane w miarę posiadanych na ten cel środków finansowych, w terminach następujących świąt i okoliczności:
 - 1) 3 Maja – nagroda z tego tytułu obejmuje okres pracy od 1 listopada poprzedniego roku do 30 kwietnia danego roku,
 - 2) 11 Listopada – nagroda z tego tytułu obejmuje okres pracy od 1 maja do 31 października danego roku,
 - 3) Dzień Pracownika Samorządowego (27 maja),
 - 4) pracownikom przechodzącym na emeryturę lub rentę za długoletnią wyróżniającą pracę,
 - 5) na koniec roku kalendarzowego.
3. Wysokość nagrody uznaniowej ustala się w oparciu o:
 - 1) ocenę uzyskanych wyników pracy zawodowej,
 - 2) stopień złożoności i trudności wykonywanych zadań,
 - 3) dyspozycyjność pracownika w zakresie wykonywania ważnych i pilnych zadań objętych zakresem obowiązków pracownika,
 - 4) wykonywanie dodatkowych zadań poza zakresem obowiązków pracownika,
 - 5) działania usprawniające na stanowisku pracy.

4. Nagroda nie może być przyznana pracownikowi, który w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających dzień ustalenia prawa do nagrody ;
- 1) został ukarany karą upomnienia lub nagany,
 - 2) opuścił dzień pracy bez usprawiedliwienia,
 - 3) niezgodnie z przeznaczeniem wykorzystywał zwolnienie lekarskie,
 - 4) przebywał w pracy w stanie wskazującym na spożycie alkoholu,
 - 5) nie przestrzegał przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych.

§ 3.

Pracownik nie traci prawa do nagrody uznaniowej w okresie pobierania zasiłków okresowych z ubezpieczenia społecznego.

§ 4.

Nagrodę przyznaje Burmistrz Miasta Jędrzejowa po zapoznaniu się z wnioskiem i opinią Sekretarza, Naczelników Wydziałów lub z własnej inicjatywy.

BURMISTRZ

mgr Marcin Piśczek