

**ZARZĄDZENIE NR 281/20**  
**Burmistrza Miasta Jędrzejowa**  
**z dnia 10.07.2020 roku**

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do najbliższego publicznego przedszkola, szkoły oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 i art. 39 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) oraz na podstawie średniej ceny jednostki paliwa w gminie określonej przez Radę Miejską w Jędrzejowie na każdy rok szkolny w drodze uchwały zarządza się, co następuje:

**§ 1. Określa się:**

1. wzór wniosku w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły lub przedszkola stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia,
2. wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny i opiekuna prywatnym samochodem osobowym stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia,
3. wzór rachunku o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny i jego opiekuna wraz z poświadczeniem Dyrektora o liczbie dni obecności ucznia w szkole/ośrodku w danym miesiącu stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

**§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Samorządowego Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie.**

**§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 309/17 Burmistrza Miasta Jędrzejowa z dnia 06.09.2017 roku w sprawie w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do najbliższego publicznego przedszkola, szkoły oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.**

**§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 września 2020 roku.**

  
**BURMISTRZ**  
mgr Marcin Piśczek

**Burmistrz Miasta Jędrzejowa**  
**28-300 Jędrzejów**  
**ul. 11 Listopada 33a**

**W N I O S E K**  
**w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego**  
**do szkoły lub przedszkola**

Występuję z wnioskiem o:

1. organizację przez gminę bezpłatnego dowozu ucznia do szkoły/przedszkola,
2. zwrot kosztów dowozu ucznia do szkoły/przedszkola własnym pojazdem,
- Czy dziecko porusza się na wózku inwalidzkim?      tak       nie
- Dodatkowe informacje o dziecku, niezbędne do właściwego sprawowania opieki w czasie przewozu:

.....  
.....  
.....

....., dnia .....      Podpis wnioskodawcy.....

Telefon kontaktowy .....

**Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:**

1. Nazwisko i imię ucznia:  
.....
2. Data i miejsce urodzenia ucznia:  
.....
3. Adres zamieszkania ucznia (ulica, nr domu/mieszkania, kod, miejscowość):  
.....
4. Szkoła lub placówka, do której skierowano ucznia (dokładny adres):  
.....
5. Nazwisko i imię rodzica lub opiekuna prawnego, numer dowodu tożsamości:  
.....
6. Adres zamieszkania rodzica lub opiekuna prawnego (ulica, nr domu/mieszkania, kod,

miejscość, numer telefonu):

.....

7. Dokumenty dołączone do wniosku (oryginały dokumentów do wglądu) :

Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia	
Aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia	
Potwierdzenie przyjęcia dziecka do przedszkola, szkoły lub ośrodka, wydane przez dyrektora placówki	
Inne dokumenty:	

8. Okres świadczonej usługi: .....

**Oświadczenie wnioskodawcy:**

Oświadczam, że:

- a) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,
- b) dziecko dowożone prywatnym samochodem będzie przez:  
rodzica/opiekuna prawnego (*imię i nazwisko*).....  
legitymującego się dowodem osobistym.....  
będącego właścicielem samochodu – marka.....
- c) dane pojazdu:  
pojemność skokowa silnika .....cm<sup>3</sup>,  
numer rejestracyjny .....,  
rok produkcji .....,  
średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu .....  
silnik samochodu napędzany jest (*właściwe podkreślić*) :
  - benzyną silnikową bezołowiową 95
  - olejem napędowym
  - gazem LPG
- d) informacje dotyczące trasy dowozu:  
**dla rodzica/opiekuna niepracującego :**
  - liczba kilometrów z miejsca zamieszkania do przedszkola/szkoły/placówki



## U M O W A Nr ...../2020

### określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny i opiekuna prywatnym samochodem osobowym

Zawarta w dniu ..... roku pomiędzy **Gminą Jędrzejów**, reprezentowaną przez  
**Burmistrza Jędrzejowa - Marcina Piszczka**,

a

Panią/Panem ..... legitymującą się dowodem osobistym  
nr ..... zamieszkałą .....,  
28-300 Jędrzejów, będącą rodzicem ucznia niepełnosprawnego - ..... -  
zamieszkałego ....., 28-300 Jędrzejów.

#### § 1.

Gmina Jędrzejów realizując obowiązek w zakresie zapewnienia dowożenia ucznia niepełnosprawnego, którego stan zdrowia nie pozwala na dowóz publicznym środkiem lokomocji ani na pobyt w internacie wynikający z art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 i art. 39 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910), biorąc pod uwagę średnią cenę paliwa określoną przez Radę Miejską w Jędrzejowie na każdy rok szkolny w drodze uchwały ustala, co następuje :

Pani ..... jako rodzic zapewni niepełnosprawnej córce/synowi ....., urodzonej/go ..... -  
dowożenie i opiekę w drodze od domu ..... do  
..... i z powrotem, biorąc za nią odpowiedzialność w tym czasie.

#### § 2.

1. Opiekun oświadcza, że dysponuje samochodem osobowym (podać markę i model) ..... o numerze rejestracyjnym ..... o pojemności silnika ..... dm<sup>3</sup>.

2. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.
3. Dowożący oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie pojazdu.
4. Gmina Jędrzejów nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi w szczególności szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć spowodowana działalnością Opiekuna.

### § 3.

1. Koszt jednorazowego przewozu obliczonego zgodnie z art. 39 a ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.), na podstawie danych przekazanych przez rodzica/opiekuna wynosi ..... zł
2. Miesięczny zwrot kosztów przewozu ucznia ustala się jako iloczyn kosztu jednorazowego przewozu, o którym mowa w ust. 1 oraz liczby dni zrealizowanego przewozu, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego. Zwrot kosztów nie przysługuje za okres nieobecności ucznia w szkole.
3. Opiekun dowozi dziecko do przedszkola, szkoły, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka w dniach nauki szkolnej oraz w dniach, w których obecność ucznia w szkole jest konieczna ze względu na organizację zajęć szkolnych (np. rekolekcje, odpracowanie zajęć za inny dzień).

### § 4.

Opiekun ucznia niepełnosprawnego składa do Samorządowego Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie, ul. 11 Listopada 33, 28-300 Jędrzejów, rachunek o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny i jego opiekuna wraz z poświadczeniem prze dyrektora lub uprawnionej prze niego osoby ilości dni obecności dziecka na zajęciach, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy, nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rachunek może być złożony po upływie terminu.

### § 5.

Przekazanie przez Samorządowe Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie na rachunek bankowy Opiekuna środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia, o którym mowa w § 1 będzie następowało nie później niż po 14 dniach złożenia rachunku.

**§ 6.**

Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia niepełnosprawnego w przedszkolu, szkole, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego w ośrodku.

**§ 7.**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia ..... tj. na czas trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym .....  
Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem, które kończy się będzie ostatniego dnia miesiąca.

**§ 8.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

**§ 9.**

Wszelkie zmiany umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności

**§ 10.**

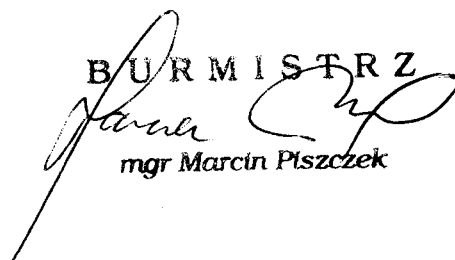
Spory między stronami rozstrzygać będą sądy powszechne wg właściwości miejscowej Burmistrza Miasta Jędrzejowa.

**§ 11.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....  
(podpis Opiekuna)

.....  
( podpis Burmistrza Miasta Jędrzejowa)

**BURMISTRZ**  
  
mgr Marcin Piszczek

....., dnia .....

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

.....  
(adres zamieszkania rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

.....  
(imię i nazwisko ucznia niepełnosprawnego)

### **Rachunek o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny i jego opiekuna**

Przedkładam rachunek za przejazdy ucznia.....

(imię i nazwisko)

za miesiąc. ...., do.....

(nazwa szkoły lub ośrodka)

#### **Rozliczenie**

Koszt jednorazowego przewozu obliczonego zgodnie z art. 39 a ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.), na podstawie danych przekazanych przez rodzica/opiekuna o którym mowa w § 3 Umowy Nr ..... /20 zawartej w dniu ..... roku pomiędzy **Gminą Jędrzejów**, reprezentowaną przez **Burmistrza Jędrzejowa - Marcina Piszczka**, a Panią/Panem .....

x liczba dni obecności ucznia niepełnosprawnego w przedszkolu/szkole/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego/ośrodka\*

Koszt jednorazowego przewozu..... x liczba dni obecności..... = ..... zł.

(kwota słownie:.....)

\* niewłaściwe skreślić

**WYPEŁNIA OPIEKUN**

.....  
(data i podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)



.....  
(pieczęć szkoły lub ośrodka)

### Poświadczenie dyrektora

Liczba dni obecności w szkole/ośrodku ..... w wyżej wymienionym okresie ucznia.

**WYPEŁNIA DYREKTOR SZKOŁY/OŚRODKA  
LUB OSOBA UPOWAŻNIONA**

.....

(data, podpis i pieczęć dyrektora szkoły/ośrodka lub osoby upoważnionej)

Zatwierdzam do przelania na konto bankowe opiekuna kwotę: ..... zł

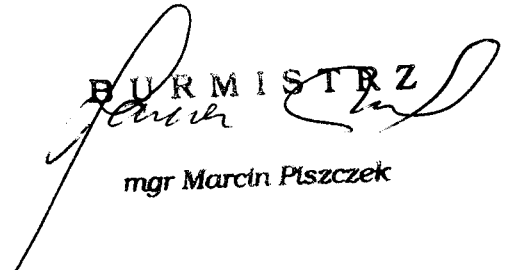
(kwota słownie:.....)

.....  
(sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym)

.....  
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**WYPEŁNIA SAMORZĄDOWE CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W JĘDRZEJOWIE**

BURMISTRZ

  
mgr Marcin Ptszczyk