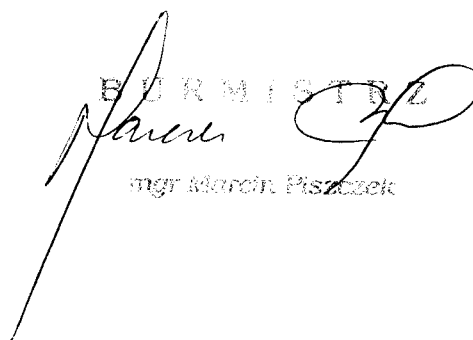


ZARZĄDZENIE NR 375/20.....  
BURMISTRZA MIASTA JĘDRZEJOWA  
z dnia 17. września 2020r.....

**w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu uchwały budżetowej  
na 2021 rok**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378), w związku z art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869) zarządzam, co następuje:

- § 1. Zobowiązuje się komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie, dyrektorów i kierowników jednostek podległych, do opracowania materiałów planistycznych do projektu uchwały budżetowej na 2021 rok i złożenie do burmistrza do 20 października 2020 r.
- § 2. Określa się zasady konstrukcji projektu budżetu na 2021 rok, założenia w zakresie prognozowania dochodów budżetowych i projektowania wydatków budżetowych na 2021 rok zgodnie z załącznikiem Nr 1.
- § 3. Określa się zakres prac przy sporządzaniu materiałów planistycznych do projektu budżetu na 2021 rok oraz harmonogram prac planistycznych zgodnie z załącznikiem Nr 2.
- § 4. Określa się wzory druków do projektu budżetu na 2021 rok zgodnie z załącznikami od Nr 3 do Nr 12.
- § 5. Założenia określone w zarządzeniu mogą być modyfikowane i uzupełniane w zakresie i formie określonej przez Burmistrza Miasta Jędrzejowa.
- § 6. Wykonanie zarządzenia powierza się skarbnikowi gminy.
- § 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
  
mgr Marcin Piśczek

## Rozdział 1

### Zasady konstrukcji projektu budżetu na 2021 rok.

§ 1. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2021 rok należy opracować zgodnie z:

- 1) Uchwałą Nr L III/395/10 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 29 stycznia 2010r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej,
- 2) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869);
- 3) ustawą z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 23, poz. 374, poz. 1086);
- 4) rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1053 z późn. zm.);
- 5) innymi przepisami prawa;
- 6) warunkami zawartych umów i porozumień;
- 7) stosowanymi w praktyce formami przekazu, jeżeli mają one związek z projektowanymi wielkościami budżetowymi.
- 8) Wieloletnią Prognozą Finansową Gminy na lata 2020-2029.

§ 2. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2021 rok opracowuje się na podstawie:

- 1) założeń dotyczących podstawowych wskaźników makroekonomicznych, takich jak:
  - a) wzrost PKB w ujęciu realnym 4% ,
  - b) średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych 1,8%,
  - c) nominalny wzrost przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej 3,4%,
  - d) projektowany wzrost płacy minimalnej do 2.800,00 zł brutto,
  - e) nominalny wzrost przeciętnego wynagrodzenia brutto w sektorze przedsiębiorstw 3,5%,
  - f) stopa bezrobocia rejestrowanego na koniec roku 7,5%,
- 2) istniejącej sieci placówek finansowanych z budżetu Miasta i Gminy Jędrzejów,
- 3) wynagrodzeń obowiązujących na dzień 1 września 2020 roku, za wyjątkiem wynagrodzeń dla nauczycieli, które uregulowane są odrębnymi przepisami;
- 4) przewidywanych ustawowo nowych zadań do przejęcia przez miasto i gminę Jędrzejów w 2021 roku, z wyjątkiem zmian ustrojowych;
- 5) zatrudnienia obowiązującego na dzień 1 września 2020 roku;
- 6) placówki oświatowe planują wynagrodzenia zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacyjnym oraz osobistym zaszeregowaniem na dzień 1 września 2020 roku odrębnie dla:
  - kadry pedagogicznej,
  - pracowników administracyjnych,
  - pracowników obsługi.
- 7) skutki podwyższenia najniższego wynagrodzenia wykazać w odrębnej pozycji.

§ 3. Podstawą konstrukcji projektu budżetu miasta i gminy Jędrzejów na 2021 rok będzie:

- 1) bieżący monitoring i analiza sytuacji finansowej Miasta i Gminy na podstawie danych o realizacji budżetu;
- 2) przewidywane przez Ministerstwo Finansów kierunki rozwoju sytuacji gospodarczej w kraju, w tym prognozowane parametry makroekonomiczne przedstawione w dokumentach rządowych, w tym w zaktualizowanym Wieloletnim Planie Finansowym Państwa na lata 2020-2023 i opracowanych na tej podstawie założeniach projektu budżetu państwa na 2021 rok;
- 3) analiza możliwych zmian w przepisach pod kątem ich wpływu na sytuację finansową Miasta i Gminy w 2021 roku i w kolejnych latach, w tym m.in. ewentualnego wprowadzenia, począwszy od 2021 r., dodatkowych mechanizmów oszczędnościowych mających na celu ograniczenie poziomu deficytu i przyrostu długu podsektora samorządowego jako całości;
- 4) przewidywane zmiany w zakresie lokalnej polityki, w tym: wysokość podatków i opłat, kształtowanie cen usług komunalnych świadczonych przez jednostki organizacyjne gminy i zmiany dotyczące zarządzania majątkiem Gminy
- 5) planowana absorpcja środków z Unii Europejskiej w ramach perspektywy finansowej 2014-2020;
- 6) analiza założeń pod kątem stabilności finansowej Gminy, dotyczących kształtowania takich parametrów budżetowych jak:
  - a) wysokość deficytu,
  - b) wynik operacyjny rozumiany jako różnica między dochodami a wydatkami bieżącymi w kontekście przepisu art. 242 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku, który wprowadził zasadę bilansowania się budżetu operacyjnego,
  - c) poziom zadłużenia w aspekcie aktualnie obowiązujących norm oszczędnościowych oraz nowej normy obowiązującej dla okresu od 1 stycznia 2014 roku,
  - d) koszty obsługi długu w związku z utrzymywaniem się niestabilnej sytuacji na światowych rynkach finansowych.

## **Rozdział 2**

### **Założenia w zakresie prognozowania dochodów budżetowych na 2021 rok.**

§ 3. Podstawą planowania dochodów na 2021 rok jest przewidywane wykonanie dochodów budżetowych w roku 2020.

§ 4. Szacowanie dochodów opierać się powinno na zasadach ostrożnościowych i gruntownie uzasadnionych.

§ 5. Przy ustalaniu poziomu dochodów na 2021 rok należy uwzględnić:

- 1) prognozy podstawowych wskaźników makroekonomicznych,
- 2) przewidywane wykonanie dochodów budżetowych w roku 2020,
- 3) informacje uzyskane z Ministerstwa Rozwoju i Finansów, Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego i Krajowego Biura Wyborczego o przyznanych kwotach subwencji i dotacji oraz prognozowanych wpływach z tytułu udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych,
- 4) informacje urzędów skarbowych na temat przewidywanych dochodów,
- 5) planowane zmiany cen świadczonych usług,
- 6) przepisy podatkowe i prognozowane stawki podatków i opłat lokalnych,
- 7) sytuację płatniczą największych podatników gminy,
- 8) poziom windykacji zaległości podatkowych,
- 9) podjęte działania w celu pozyskiwania dodatkowych środków finansowych, w tym z Unii Europejskiej, budżetu państwa, itp.
- 10) planowane zmiany innych należności budżetowych wynikające ze zmieniających się przepisów.

§ 6. Założony plan wpływów winien być realny do wykonania. Proponowane kwoty należy uzasadnić podając podstawę i przyczyny wzrostu lub zmniejszenia w stosunku do przewidywanego wykonania roku bieżącego.

§ 7. Dochody bieżące należy prognozować w następujący sposób:

- 1) dotacje celowe na zadania własne i zadania zlecone z zakresu administracji rządowej – w kwotach podanych przez Wojewodę Świętokrzyskiego oraz Krajowe Biuro Wyborcze,
- 2) subwencje – w kwotach podanych przez Ministra Finansów,
- 3) udział we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych – w kwotach podanych przez Ministra Finansów,
- 4) dotacje celowe (w tym pomoc finansowa) uzyskane od innych jednostek samorządu terytorialnego ujmuje się na podstawie obowiązujących zapisów porozumień i umów,
- 5) dochody z podatków i opłat lokalnych zakładając wzrost obecnie obowiązujących stawek podatkowych zgodnie ze wskaźnikami wynikającymi z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i Obwieszczeń Ministra Finansów, uwzględniając wskaźnik ściągłości,
- 6) dochody z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi szacować na podstawie obowiązujących stawek, uwzględniając wskaźnik ściągłości,
- 7) dochody z majątku gminy szacować na podstawie wykazu mienia komunalnego przeznaczonego do sprzedaży w 2021 roku, zawartych umów najmu i dzierżawy oraz planowanych przekształceń prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- 8) dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż alkoholu szacować na podstawie ilości zezwoleń na czas nieokreślony oraz przewidywanej ilości zezwoleń na sprzedaż jednorazową,
- 9) zaliczki i refundacje ze środków Unii Europejskiej ustalić z uwzględnieniem planowanych terminów składania wniosków o płatność oraz wynikającego z umowy, czasu ich weryfikacji i poświadczenia przez Instytucję Zarządzającą.

10) wzrost dochodów i wydatków uzależniony jest od sytuacji ekonomicznej gminy i zaplanowanej w budżecie państwa inflacji na 2021 rok (% wzrostu zgodnie ze wskaźnikiem inflacji).

Podane w założeniach wskaźniki makroekonomiczne nie są miernikami wzrostu wydatków lecz wyznacznikami maksymalnego ich wzrostu w uzasadnionych sytuacjach.

### **Rozdział 3**

#### **Założenia w zakresie projektowania wydatków budżetowych na 2021 rok.**

§ 8. Planowanie wydatków na 2021 rok oparte jest na przewidywanym wykonaniu budżetu w roku 2020, które jednocześnie stanowi podstawę obliczenia limitów wydatków bieżących.

§ 9. Wydatki budżetowe podlegają ograniczeniom formalno-prawnym wynikającym z art. 242 i 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Reguła wydatkowa określona w art. 242 ustawy nakazuje zachowanie zasady zrównoważonego budżetu bieżącego, co oznacza, że planowane i wykonane wydatki bieżące nie mogą przekroczyć planowanych i wykonanych dochodów bieżących powiększonych o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych i wolne środki.

§ 10. Wszelkie działania realizowane przez Gminę Jędrzejów muszą być zgodne z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, tzn. wydatki powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów. W trakcie planowania i realizacji budżetu obowiązują przepisy dotyczące gospodarki finansowej i zasady odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

§ 11. Kalkulację wydatków należy sporządzić w sposób racjonalny i celowy z uwzględnieniem w pierwszej kolejności zadań obligatoryjnych, zleconych, kontynuowanych i wynikających z zawartych umów. Ustala się następujący priorytet wydatków budżetowych:

- 1) zabezpieczenie środków finansowych na zadania budżetowe dla jednostek organizacyjnych gminy na poziomie zapewniającym ich sprawne i nieprzerwane funkcjonowanie,
- 2) zapewnienie środków na niezbędne remonty i naprawy zabezpieczające mienie komunalne,
- 3) zapewnienie środków na wieloletnie pogramy, projekty lub zadania ujęte w aktualnym Wykazie Przedsięwzięć do Wieloletniej Prognozy Finansowej.

§ 12. Wydatki rzeczowe planuje się na podstawie przewidywanego wykonania roku 2020, pomniejszonego o jednorazowe wydatki w bieżącym roku, z uwzględnieniem dodatkowych zadań roku przyszłego. Wydatki należy uzasadnić uwzględniając:

- 1) zmiany wielkości poszczególnych elementów kalkulacyjnych,
- 2) czynniki, które spowodowały ewentualną zmianę trendu wzrostu lub spadku,
- 3) wydatki jednorazowe lub niewystępujące w 2020 roku,
- 4) kwoty planowanych wydatków dla nowych zadań przewidzianych do realizacji w 2021 roku.

§ 13. Jednostki planujące wydatki na remonty winny wskazać zakres planowanych remontów z wyszczególnieniem tych związanych z decyzjami i nakazami organów nadzoru.

§ 14. Wynagrodzenia osobowe kalkulować wg kwot wynikających ze stosunku pracy na dzień 1.09.2020 r., biorąc pod uwagę skutki finansowe planowanych zmian organizacyjnych do końca 2020 roku oraz w 2021 roku i 2% wzrost wynagrodzenia w stosunku rocznym.

§ 15. Wydatki na wynagrodzenia bezosobowe kalkulować wg zawartych i planowanych umów, ze wskazaniem przewidywanych kwot środków na realizację każdej z nich.

§ 16. Wydatki z tytułu dodatkowych wynagrodzeń rocznych planuje się zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 2018 r. poz.1872).

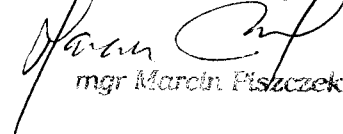
§ 17. Składki na ubezpieczenia społeczne, składki na Fundusz Pracy, Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych planuje się w wysokościach zgodnie z obowiązującymi przepisami, składki na ubezpieczenie społeczne będące kosztem pracodawcy planuje się na poziomie 95% kwoty stanowiącej zapotrzebowanie na 2021 r.

§ 18. Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych planować zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1316 z późn. zm.). Do planowania wysokości odpisu podstawowego przyjąć kwotę bazową 4.134,02. W odniesieniu do placówek oświatowych odpis na fundusz świadczeń socjalnych od nauczycieli planować zgodnie z art. 53 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz.1189 z późn. zm.). Odpis w 2021 roku nie wzrośnie, zostaje na poziomie roku 2020.

§ 19. Nowe zadania inwestycyjne zostają wprowadzone do projektu budżetu na 2021 rok po zatwierdzeniu listy zadań przewidzianych do realizacji przez Burmistrza Miasta.

§ 20. W projekcie budżetu gminy tworzy się rezerwę ogólną na wydatki nieprzewidziane oraz rezerwę celową na realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokościach wynikających z obowiązujących przepisów.

BURMISTRZ

  
mgr Marcin Piśczek

## **Rozdział 1**

### **Ogólne zasady sporządzania materiałów planistycznych do projektu budżetu na 2021 rok.**

§ 1. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2021 rok należy sporządzić w formie opisowej i tabelarycznej. Część opisową należy opracować w podziale na zadania własne i zlecone wykonywane przez gminę i powiat, działy i rozdziały, z uwzględnieniem źródeł powstawania dochodów i zadań finansowych z budżetu miasta, natomiast część tabelaryczną zgodnie z załącznikami do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Materiały planistyczne należy składać na drukach stanowiących Załączniki od Nr 3 do Nr 12 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Dopuszcza się możliwość dołączenia innych druków, które zdaniem osób odpowiedzialnych za sporządzenie projektu budżetu są niezbędne przy projektowaniu budżetu.

§ 4. Materiały do projektu budżetu powinny być sporządzone w układzie klasyfikacji budżetowej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1053 z późn. zm.).

§ 6. Przy wyliczeniach dochodów i wydatków w poszczególnych paragrafach należy w miarę możliwości dokonywać zaokrągleń do 100 zł.

§ 7. Część opisowa powinna zawierać tabelaryczne zestawienia planowanych wydatków w podziale na zadania:

1) wydatki bieżące:

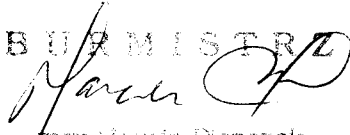
- wydatki jednostek budżetowych - fundusz wynagrodzeń, utrzymanie nieruchomości, remonty nieruchomości, pozostałe wydatki jednostki (zgodnie z metodologią przyjętą do projektowania budżetu w latach poprzednich)

2) wydatki majątkowe – z przedstawieniem symbolu zadania, planu na 2021 rok i okresu realizacji zadania.

§ 8. Plan dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz wydatków finansowanych z dotacji celowych zostanie opracowany po przekazaniu przez Wojewodę Świętokrzyskiego oraz Krajowe Biuro Wyborcze wstępnych wielkości dochodów budżetu państwa oraz dotacji celowych na 2021 rok.

§ 9. Projekty budżetów mają być rzetelną prognozą niezbędnych potrzeb związanych ze świadczeniem usług publicznych z uwzględnieniem możliwości finansowych Miasta i Gminy racjonalności działań, poprawy jakości i efektywności zarządzania. Część opisowa powinna zawierać szczegółowe wyjaśnienia opisujące rzeczowy zakres realizowanych zadań, ich specyfikę oraz zagrożenia mogące pojawić się w realizacji planu.

§ 10. Wszystkie projekty planów sporządzane przez komórki organizacyjne UM i jednostki organizacyjne na każdym etapie projektowania budżetu wymagają akceptacji Burmistrza, lub Sekretarza Gminy nadzorującego pracę komórki organizacyjnej/jednostki organizacyjnej.

BURMISTRZ  
  
mgr Marcin Piszczek

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 375/20.....

Burmistrza Jędrzejowa

z dnia 17.09..... 2020 r.

Dział.....

Rozdział.....

**Projekt planu  
dochodów bieżących  
na 2021 rok**

§	Źródło dochodów*	Przewidywane wykonanie za 2020 r	Wykonanie do końca września 2020	Projekt planu na 2021 r	Uwagi
	Razem				

**Część opisowa.**

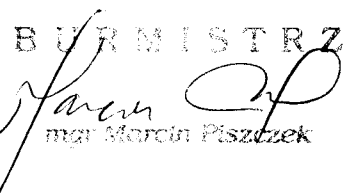
Sporządził

.....

Akceptował

.....

\*) jako źródła dochodów proszę wskazywać np.: „dochody z opłat parkingowych” a nie nazwę paragrafu dochodów

BURMISTRZ  
  
mgr Marcin Piśczek



Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 375/20.....

Burmistrza Jędrzejowa

z dnia 17.09..... 2020 r.

Dział.....

Rozdział.....

**Projekt planu  
wydatków bieżących  
na 2021 rok**

§	Rodzaj wydatku*	Plan 2020	Przewidywane wykonanie za 2020 r	Wykonanie do końca września 2020	Projekt planu na 2021 r	Uwagi
	Rezerwa					
	Razem					

Jeżeli kwota w rubryce „plan na 2021” znacząco odbiega od kwoty wskazanej jako „przewidywane wykonanie za 2020” w uwagach lub części opisowej należy wskazać powód takiej sytuacji. Proszę wskazać kwotę ewentualnej rezerwy i jej przeznaczenie.

**Część opisowa.**

Sporządził

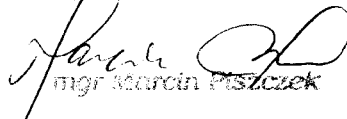
.....

Akceptował

.....

\*) jako rodzaje wydatków proszę wskazywać np.: „zakup paliwa” a nie nazwę paragrafu wydatków

BURMISTRZ

  
mgr Marcin Piszczyk

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 379/20  
 Burmistrza Miasta Jędrzejowa  
 z dnia 17.09.2020.

Dział.....  
 Rozdział.....

**Zatrudnienie i wynagrodzenie**

Lp	Nazwa	Plan na 2020 r		Przewidywane wykonanie za 2020 r		Projekt planu na 2021 r		Uwagi
		liczba etatów	kwota w zł.	liczba etatów	kwota w zł.	liczba etatów	kwota w zł.	
1.	wynagrodzenie osobowe pracowników, w tym: nagrody jubileuszowe odprawy nagrody							
2.	dotatkowe wynagrodzenie roczne							
3.	składki na ubezpieczenia społeczne							
4.	składki na Fundusz Pracy							
5.	wynagrodzenia bezosobowe							
	<b>Razem:</b>							

**Część opisowa**

Sporządził .....

Akceptował .....

*Burmistrz*  
 mgr Marcin Piszczek

Załącznik Nr 6 do zarządzenia Nr 375/20.....

Burmistrza Miasta Jędrzejowa

z dnia 17.09..... 2020 r.

Dział.....

Rozdział.....

**Projekt planu  
dotacji z budżetu  
na 2021 rok**

Przeznaczenie	Przewidywane wykonanie 2020 r	Projekt planu na 2021r	Uwagi

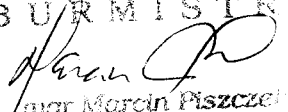
**Część opisowa**

Sporządził

.....

Akceptował

.....

BURMISTRZ  
  
mgr Marcin Piszczek

Załącznik Nr 7 do zarządzenia Nr ..... 375/20 .....

Burmistrza Miasta Jędrzejowa

z dnia ..... 17.09 ..... 2020 r.

Dział.....

Rozdział.....

**Projekt planu  
zakładu budżetowego  
na 2021 rok**

L.p.	Wyszczególnienie	§	Przewidywane wykonanie za 2020 r	Projekt planu na 2021 r	Uwagi
1.	Stan środków obrotowych na początek roku				
2.	Przychody ogółem				
3.	Koszty ogółem				
4.	Stan środków obrotowych na koniec roku				

**Część opisowa**

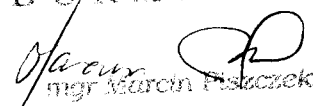
Sporządził

.....

Akceptował

.....

BURMISTRZ

  
mgr Marcin Paszczyk

Załącznik Nr 8 do zarządzenia Nr 315/20.....

Burmistrza Miasta Jędrzejowa

z dnia 17.09..... 2020 r.

**Projekt planu  
przychodów i kosztów instytucji kultury  
na 2021 rok**

L.p.	Wyszczególnienie	Przewidywane wykonanie za 2020 r	Projekt planu na 2021 r	Uwagi
1.	Stan środków obrotowych na początek roku			
2.	Przychody ogółem			
3.	Koszty ogółem			
4.	Stan środków obrotowych na koniec roku			

Część opisowa:

Sporządził

.....

Akceptował

.....

BURMISTRZ  
*Narcisz Piszczek*  
mgr Narcisz Piszczek

Załącznik Nr 9 do zarządzenia Nr 375/20  
Burmistrza Miasta Jędrzejowa  
z dnia 17.09 2020 r.

Dział.....  
Rozdział.....

**Projekt planu  
dochodów majątkowych  
na 2021 rok**

§	Źródło dochodów*	Przewidywane wykonanie za 2020 r	Wykonanie do końca września 2020	Projekt planu na 2021 r	Uwagi
	Razem				

**Część opisowa.**

Sporządził  
.....

Akceptował  
.....

\*) jako źródła dochodów proszę wskazywać np.: „dochody ze sprzedaży gruntów”, a nie nazwę paragrafu dochodów

BURMISTRZ  
*Marek Piszczek*  
mgr Marcin Piszczek

Załącznik Nr 10 do zarządzenia Nr 375/20.....

Burmistrza Miasta Jędrzejowa

z dnia 17.09..... 2020 r.

**Projekt planu inwestycji na 2021 rok**

**Część opisowa**

Lp	Nazwa zadania	Projekt planu na 2021 r	Finansowanie	
			środki własne	środki obce (źródło)

Sporządził

.....

Akceptował

.....

BURMISTRZ  
*Marcin Piśczek*  
mgr Marcin Piśczek

Załącznik Nr 11 do zarządzenia Nr ...../20.....

Burmistrza Miasta Jędrzejowa

z dnia 17.09.....2020 r.

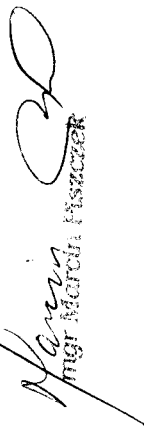
**Projekt planu inwestycji wieloletnich Gminy Jędrzejów**

Lp	Nazwa zadania	Wartość zadania (brutto)	Nakłady w poszczególnych latach				Uwagi	
			poniesione do 2020	2021	2022	2023		po 2024

Część opisowa

Sporządził .....

Akceptował .....

BURMISTRZ  
  
 mgr Marcin Piszczak



Załącznik Nr 12 do zarządzenia Nr 375/20

Burmistrza Miasta Jędrzejowa

z dnia 17.09..... 2020 r.

**Zestawienie zadań inwestycyjnych i innych nieuwzględnionych  
na 2021 rok**

Lp	Nazwa	Plan 2021 r	Uwagi
	Razem		

Część opisowa

Sporządził  
.....

Akceptował  
.....

BURMISTRZ  
*Marcin Piłaszczek*  
mgr Marcin Piłaszczek