

Zarządzenie Nr 56 /2021
Burmistrza Jędrzejowa
z dnia 19.02. 2021 roku

w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w mieście i gminie Jędrzejów w 2021 roku

Na podstawie art. 2 i art.17 ust.6 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2019r. poz.1541, 2020, z 2020 r. poz.374,2157), § 1 ust. 1 pkt.1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004r Nr 16, poz. 152); oraz zarządzenia nr 9/2021 wojewody świętokrzyskiego z dnia 21 stycznia 2021 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2021 roku.

zarządza się, co następuje:

§ 1.

Głównym celem przygotowań obronnych w mieście i gminie Jędrzejów w 2021 roku będzie sprawdzenie i weryfikacja rozwiązań przyjętych w dokumentacji planowania operacyjnego, a następnie zgrywanie zespołów zadaniowych w realizacji zadań obronnych w oparciu o te rozwiązania. .

§ 2.

W związku z powyższym wprowadza się do użytku służbowego - Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w mieście i gminie Jędrzejów w 2021 roku - stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia ;

1. Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych miasta gminy Jędrzejów, o którym mowa w § 2 ust. 1 należy uzgodnić w zakresie przedsięwzięć i terminów z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego do dnia 17 lutego 2021 r , po wcześniejszej konsultacji z Oddziałem Spraw Obronnych.
2. Uzgodniony - Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w mieście i gminie Jędrzejów w 2021 r. - należy przesłać w formie elektronicznej do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego po uzgodnieniu i zatwierdzeniu do dnia 26.lutego 2021r.

§ 3.

Inspektorzy ds. Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Obrony Cywilnej opracują i prześlą do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego Ankietę na potrzeby Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych .

§ 4.

Koordinację i nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarz Gminy .

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
mgr Marcin Piazczek

URZĄD MIEJSKI W JĘDRZEJÓWIE

STANOWISKO ds. ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO, SPRAW OBRONNYCH I OBRONY CYWILNEJ

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ


Marcin Piszczek

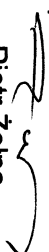
Załącznik do zarządzenia Nr 56 /2021
Burmistrza Jędrzejowa z dnia ./.7. lutego
2021 r. w sprawie .realizacji .pozamilitarnych
przygotowań obronnych

PLAN

ZASADNICZYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ
W ZAKRESIE POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH
W MIEŚCIE I GMINIE JĘDRZEJÓW W 2021 ROKU

OPRACOWAŁ

Inspektor ds. ZKSOOC


Piotr Żoła

JĘDRZEJÓW

2021 ROK

I. OCENA REALIZACJI ZADAŃ W ZAKRESIE POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH

Głównym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w mieście i gminie Jędrzejów w 2020 roku było opracowanie kolejnej edycji planu operacyjnego oraz pozostałych dokumentów planowania obronnego, zgodnie z zakresem odpowiedzialności kompetencyjnej oraz utrzymanie odpowiedniego poziomu umiejętności w zakresie kierowania podległymi strukturami organizacyjnymi w sytuacji podwyższania gotowości obronnej Państwa.

Nie wszystkie ujęte w planie zadania udało się zrealizować w roku 2020. Ze względu na wybuch pandemii COVID-19 działania Urzędu oraz podległych jednostek organizacyjnych skupiały się na walce z pandemią, ochronie mieszkańców oraz utrzymaniu na określonym poziomie funkcjonowania organu i jednostek podległych, ważnych z punktu widzenia funkcjonowania gminy. Liczne ograniczenia i obostrzenia wprowadzone przez władze w związku z pandemią spowodowały, że Urząd przez większą część roku pracował w mocno ograniczonym zakresie, większość pracowników pracowała w systemie rotacyjnym a znaczna część poddawana była kwarantannie – ok. 1/3 pracowników zachorowało. Ograniczono dostęp interesantów do Urzędu. Praca Urzędu - ale także jednostek podległych - została przeorientowana na obsługę zdalną. Działania koncentrowały się przede wszystkim na wspieraniu oświaty, podstawowej służby zdrowia, opieki społecznej, instytucji kultury i jednostek istotnych dla funkcjonowania gminy, poprzez zabezpieczenie dostaw sprzętu, środków dezynfekcyjnych oraz ochronnych. Prowadzono akcje odkażania miejsc i urządzeń publicznych (przystanki, ławki, urządzenia na placach zabaw), instytucji a także zakupiono i wydano wszystkim mieszkańcom maseczki wielokrotnego użytku.

W 2020 roku zrealizowano następujące przedsięwzięcia obronne:

- 1) Wydano zarządzenie Burmistrza Nr 27/2020 z dn. 28 stycznia 2020 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w mieście i gminie Jędrzejów w 2020r. Opracowano i uzgodniono z WBiZK ŚUW plan pozamilitarnych przygotowań obronnych na 2020r.
- 2) Wykonano Ankiętę do NKPPO-15 i przesłano ją do WBiZK w wymaganym terminie;
- 3) Zweryfikowano Regulamin Organizacyjny Urzędu, zakresy kompetencyjne stanowisk pod kątem zapisów wynikających z ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie i ustaw szczególnych,
- 4) Rozpoczęto etap przygotowawczy do procesu opracowywania nowych dokumentów planistycznych – planu operacyjnego oraz przystąpiono do opracowania nowych dokumentów,
- 5) Opracowano i przesłano Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie sprawozdanie z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie AK ;
- 6) Wykonano rejestry osób rocznika 2001 (kobiet i mężczyzn) przeznaczonych na kwalifikację wojskową – po jednym egzemplarzu rejestrów przekazano do WKU Busko Zdrój,
- 7) Wezwano na kwalifikację wojskową /powiatową komisję lekarską i dopilnowano stawiennictwa, osoby z rocznika 2001 (podstawowy) i starszych roczników podlegające kwalifikacji w 2020r.;
- 8) Zaktualizowano bazę danych E-KOZ , w zakresie wykorzystania zasobów miejscowych na potrzeby Sił Zbrojnych RP oraz wojsk sojuszniczych w systemie HNS. Zaktualizowane dane przekazano do Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie ;

- 9) Zakupiono i zamontowano elektroniczną syrenę alarmową i zintegrowano ją z systemem alarmowania miasta i gminy;
- 10) Treningi Statego Dyżuru zostały odwołane;
- 11) Zaktualizowano dokumentację planistyczno-organizacyjną związaną z przygotowaniem podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa w tym plan funkcjonowania Zastępczych Miejsc Szpitalnych (ZMSz) w gminie ; Sporządzono bilans personelu medycznego z uwzględnieniem potrzeb ZMSz, dane przesłano do WBiZK ŚUV ;
- 12) Zaktualizowano posiadaną dokumentację dotyczącą świadczeń , w tym szczególnie realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych. Opracowano i przesłano do WBiZK ŚUV plan świadczeń i zestawienie świadczeń (osobistych i rzeczowych) ;
- 13) Zweryfikowano listy osób reklamowanych z urzędu i na wniosek – dokonano uzgodnień z WKU Busko Zdrój,
- 14) Opracowano i uzgodniono WBiZK ŚUV plan szkolenia obronnego na 2020 r.
- 15) Ze względu na obostrzenia związane z pandemią COVID-19 w roku 2020 nie udało się przeprowadzić szkolenia programowego;
- 16) Opracowano i uzgodniono z WBiZK ŚUV plan kontroli wykonania zadań obronnych – ze względu na obostrzenia związane z pandemią nie wykonano kontroli podmiotu wskazanego w planie, kontrola będzie wykonana w roku 2021 po złuzowaniu obostrzeń.

II. ZASADNICZE CELE I KIERUNKI DZIAŁALNOŚCI OBRONNEJ W 2020 ROKU

Głównym celem przygotowań obronnych w mieście i gminie Jędrzejów w 2021 roku będzie sprawdzenie i weryfikacja rozwiązań przyjętych w dokumentacji planowania operacyjnego, a następnie zgrzywanie zespołów zadanowych w realizacji zadań obronnych w oparciu o te rozwiązania. .

Dla osiągnięcia głównego celu, realizację zadań w poszczególnych obszarach działalności obronnej, zgodnie z zakresem odpowiedzialności kompetencyjnej, należy ukierunkować na :

1. W zakresie tworzenia warunków do realizacji zadań obronnych :

- a) aktualizację koncepcji realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych na szczeblu gminy na lata 2021- 2026;
- b) właściwe ujmowanie zadań obronnych w regulaminie organizacyjnym UM i kompetencyjnych zakresach obowiązków pracowników;
- c) wdrażanie nowych regulacji prawnych w zakresie spraw obronnych, w tym wdrażających na podstawie aktów prawa miejscowego i opracowanie stosownych harmonogramów i planów określających zasadnicze przedsięwzięcia w zakresie obronności, w tym kierunki działania i zadania dla podległych jednostek organizacyjnych;
- d) dostosowanie podległych struktur organizacyjnych do działania w warunkach współczesnych zagrożeń, przyjęcie właściwego modelu pracy zespołów wchodzących w skład stanowiska kierowania, stosownie do właściwości;
- e) zapewnienie osobom , którym powierzono wykonywanie zadań obronnych właściwych warunków organizacyjnych do realizacji powierzonych zadań.

2. W zakresie planowania operacyjnego :

- a) zakończenie procesu opracowywania nowego planu operacyjnego wraz z załącznikami i Kartami Realizacji Zadań Operacyjnych oraz

przedstawienie opracowanej dokumentacji do zatwierdzenia Wojewodzie Świętokrzyskiemu;

- b) sprawdzenie i weryfikacja przyjętych w planowaniu operacyjnym rozwiązań podczas realizowanych i we wszystkich innych formach szkolenia obronnego.

3. W zakresie programowania obronnego: nie dotyczy

4. W zakresie przygotowania elementów systemu obronnego państwa, umożliwiającego mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych:

- a) przygotowanie i udział w kwalifikacji wojskowej w 2021 r. – realizować w oparciu o przepisy wynikające z ustaw i rozporządzeń oraz opracowany plan wojewódzki prowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2021r.;
- b) prowadzenie systematycznego szkolenia obsady akcji kurierskiej zapewniającego gotowość wyznaczonych zespołów oraz wydzielonych sił i środków, w tym pozyskiwanych w ramach świadczeń, do realizacji zadań objętych akcją kurierską administracji publicznej ;
- c) utrzymanie w aktualizacji dokumentacji akcji kurierskiej oraz prowadzenie treningów doręczania kart powołania,
- d) doskonalenie i zacieśnienie współpracy urzędu z TOAW (WSZW i WKU) na potrzeby realizacji zadań zabezpieczenia mobilizacyjnego rozwinięcia jednostek wojskowych w systemie akcji kurierskiej

5. W zakresie realizacji zadań wynikających ze współpracy cywilno-wojskowej:

- a) kontynuowanie współpracy z przedstawicielami Sił Zbrojnych i TOAW poprzez udział w szkoleniu i ćwiczeniach organizowanych przez Siły Zbrojne oraz organizowanie wspólnych przedsięwzięć o charakterze patriotyczno-obronnym;
- b) sprawdzenie i aktualizacja zawartych dwustronnych porozumień pomiędzy urzędem miejskim a TOAW oraz uaktualnienie posiadanej bazy danych o zawartych porozumieniach z Siłami Zbrojnymi i TOAW;
- c) doskonalenie relacji współdziałania z 10 Świętokrzyską Brygadą Obrony Terytorialnej.

6. W zakresie realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa – gospodarza (HNS) na rzecz wojsk sojusznicznych:

- a) weryfikację i zaktualizowanie aktów kierowania wewnętrznego dotyczących powołania, funkcjonowania, organizacji i zadań punktów kontaktowych HNS z uwzględnieniem sposobu koordynacji przedsięwzięć związanych z przyjęciem sił sojusznicznych na administrowanym terenie i zadań w tym zakresie realizowanych przez podległe podmioty i jednostki organizacyjne;
- b) utrzymywanie w aktualności dokumentacji punktu kontaktowego HNS oraz bazy danych obrazujących możliwości organu w zakresie wykorzystania miejscowych zasobów na potrzeby Sił Zbrojnych RP oraz wojsk sojusznicznych w systemie HNS a w toku wykonywanych zadań obronnych uwzględnianie postulatów dotyczących Sił Zbrojnych RP oraz wojsk sojusznicznych,
- c) utrzymanie punktów kontaktowych HNS oraz doskonalenie ich działania, a w toku prowadzonych ćwiczeń obronnych, sprawdzenie ich praktycznego przygotowania do realizacji zadań obronnych w systemie HNS;
- d) bieżąca aktualizacja bazy danych HNS w oparciu o aplikację E-KOZ,

7. W zakresie przygotowania transportu i infrastruktury transportowej na potrzeby obronne:
nie dotyczy

8. W zakresie przygotowania do realizacji zadań w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym:

- a) aktualizację dokumentacji planistyczno -wykonawczej związanej z zapewnieniem funkcjonowania burmistrza na stanowisku kierowania - zgodnie z właściwością organu oraz doskonalenie kierowania podległymi jednostkami organizacyjnymi w czasie pokoju, w sytuacjach zagrożeń kryzysowych i wojennych, wynikających ze zaktualizowanego planu operacyjnego funkcjonowania miasta i gminy;
- b) sprawdzenie i weryfikacja rozwiązań przyjętych w planowaniu operacyjnym w zakresie kierowania podległymi jednostkami organizacyjnymi w czasie pokoju, w sytuacjach zagrożeń kryzysowych i wojennych podczas ćwiczeń obronnych i w innych formach szkolenia obronnego;
- c) realizację przedsięwzięć rzeczowo-finansowych związanych z przygotowaniem i wyposażeniem zapasowego miejsca pracy burmistrza;
- d) dalszą rozbudowę i modernizację posiadanych systemów łączności przewodowej i bezprzewodowej w tym wykorzystywanej na potrzeby obronne, na potrzeby systemu alarmowania i ostrzegania i łączności zapewniającej bezpieczeństwo funkcjonowania stanowiska kierowania,
- e) utrzymywanie i doskonalenie zdolności podległych struktur organizacyjnych, w tym Zespołu Zarządzania Kryzysowego do skutecznego podejmowania działań wynikających z opracowanego planu operacyjnego funkcjonowania oraz przygotowanie ich do realizacji zadań obronnych w warunkach kryzysu i zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, a także do bezkolizyjnego przejścia na wojenny system funkcjonowania.

9. W zakresie przygotowania koncepcji stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa:

- a) weryfikację i sprawdzenie rozwiązań przyjętych w planowaniu operacyjnym w zakresie realizacji zadań stałego dyżuru na wszystkich szczeblach kierowania;
- b) zgrzywanie obsad stałego dyżuru w zakresie samodzielnego zapoczątkowania procesu osiągania wyższych stanów gotowości obronnej, zgodnie z procedurami wynikającymi z opracowanej dokumentacji, z uwzględnieniem przewidywanych sytuacji planistycznych zawartych w znowelizowanym planie operacyjnym funkcjonowania, poprzez prowadzenie planowych szkoleń i treningów oraz doskonalenie jego funkcjonowania podczas prowadzonych ćwiczeń obronnych,

10. W zakresie planowania i realizacji zadań gospodarczo-obronnych:

10.1 W zakresie inwestycji obronnych i przygotowań obronnych przedsiębiorców:
nie dotyczy.

10.2 W zakresie przygotowania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa:

- a) sprawdzenie rozwiązań przyjętych w planowaniu operacyjnym, w zakresie organizowania, koordynowania i kierowania pomocą medyczną, a w podmiotach leczniczych weryfikację rozwiązań w zakresie jej udzielania w sytuacjach zagrożeń – z wykorzystaniem poszerzonej bazy szpitalnej oraz zastępczych miejsc szpitalnych;
 - b) weryfikację procedur związanych z nakładaniem zadań obronnych na podmioty lecznicze (typowanie, wydawanie decyzji administracyjnych, zawieranie umów na realizację zadań);
 - c) dokonanie aktualizacji dokumentacji planistyczno-organizacyjnej związanej z przygotowaniem podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz planu funkcjonowania Zastępczych Miejsc Szpitalnych w mieście i gminie Jędrzejów;
 - d) aktualizację uzgodnień i planów dotyczących pobierania przez podmioty lecznicze rezerw strategicznych przechowywanych w ARM, w tym zapewnienie środków transportowych i obsady osobowej / w ramach świadczeń / do przewozu rezerw;
 - e) utrzymanie posiadanej potencjału personelu medycznego oraz doskonalenie procedur dotyczących wydzielania łóżek szpitalnych dla Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych oraz innych służb mundurowych
- 11. W zakresie planowania i organizowania świadczeń na rzecz obrony:**
- a) utrzymanie w ciągłej aktualności posiadanej dokumentacji dotyczącej świadczeń w tym szczególnie realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych RP i prowadzenie jej zgodnie z ustaleniami wynikającymi z rozporządzeń Rady Ministrów w tym zakresie;
 - b) zapewnienie wszechstronnego zabezpieczenia akcji kurterskiej pod względem świadczeń i pełnej realizacji wniosków o nałożenie świadczeń w tym zakresie, oraz pełne zabezpieczenie potrzeb mobilizacyjnych Sił Zbrojnych, stosownie do zgłaszanych wniosków i organizacyjne zabezpieczenie ich realizacji;
 - c) utrzymanie w aktualności ewidencji osób podlegających obowiązkowi służby wojskowej oraz środków transportowych, maszyn i urządzeń a także przekazywanie do WKU informacji w tym zakresie;
 - d) staranne prowadzenie postępowań administracyjnych związanych z nakładaniem i egzekwowaniem świadczeń, przestrzeganie ustaleń i procedur wynikających z KPA w zakresie prowadzonych postępowań związanych z nakładaniem i egzekwowaniem świadczeń;
- 12. W zakresie uwzględnienia potrzeb obronności w planowaniu zagospodarowania przestrzennego :**
- a) udział w procedurach projektowania, planowania i uzgadniania planów zagospodarowania przestrzennego stosownie do posiadanych kompetencji w tym zakresie.
- 13. W zakresie przygotowania rezerw osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych :**
- a) doskonalenie organizacji planowania rezerw osobowych, a w tym prowadzenie okresowych analiz w zakresie określania potrzeb kadrowych dla zachowania ciągłości działania urzędu;
 - b) przestrzeganie określonych procedur w czasie prowadzenia postępowań związanych z reklamowaniem osób z urzędu i na wniosek;
 - c) doskonalenie organizacji pracy między komórką kadrową i pracownikami do spraw obronnych w zakresie planowania rezerw oraz ujęcie zakresu współpracy w zakresie ich czynności.
- 14. W zakresie realizacji procesu przygotowań jednostek przewidzianych do militarzacji :**
- nie dotyczy.

15. W zakresie szkolenia obronnego:

- a) prowadzenie szkolenia zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r., poz 1829),
- b) realizowanie szkolenia obronnego zgodnie z „Programem szkolenia obronnego w województwie świętokrzyskim na lata 2021-2026”
- b) realizowanie szkolenia obronnego zgodnie z „Programem szkolenia obronnego w województwie świętokrzyskim na lata 2021-2026” oraz „Wytężnymi Wojewody Świętokrzyskiego w sprawie szkolenia obronnego organizowanego przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) i przedsiębiorców realizujących zadania obronne w 2021 roku”;
- c) aktualizacja poprzez opracowanie nowego programu szkolenia a urzędzie Marszałkowskim, starostwach powiatowych i gminach na lata 2021-2023.

16. W zakresie kontroli realizacji zadań obronnych:

- a) opracowanie planu kontroli wykonywania zadań obronnych w komórkach organizacyjnych urzędu oraz w jednostkach podległych i nadzorowanych na rok 2021;
- b) objęcie kontrola problemową głównych zadań obronnych , których realizacja zapewnia bezkolizyjne funkcjonowanie systemu obronnego gminy, w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych oraz w rocznych planach kontroli problemowych;
- c) dokonywanie analiz i ocen istniejącego stanu w tym na potrzeby wypracowania wniosków dotyczących realizacji zadań obronnych przez wykonawców na następny rok szkoleniowy.

III. SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ

W celu zapewnienia pełnej realizacji zadań wynikających z zarządzenia Wojewody Świętokrzyskiego nr 9/2021 z dnia 21 stycznia 2021r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2021 r. - należy :

- 1) Określić we własnych aktach kierowania wewnętrznego sposób realizacji zadań wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w 2021 roku, uwzględniając w nich – zgodnie z właściwością - zasadnicze zadania obronne realizowane przez podległe jednostki oraz doprowadzić je do wiadomości osób odpowiedzialnych za ich realizację.
- 2) Opracować plan i harmonogram zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w mieście i gminie Jędrzejów w 2021 r. i uzgodnić go z WBiZK ŚUW w terminie do 17 lutego 2021 r. po wcześniejszej konsultacji z Oddziałem Spraw Obronnych UW.
- 3) Opracować plan szkolenia na 2021 r. i program szkolenia szkolenia na lata 2021-2023, zgodnie z postanowieniami § 4 zarządzenia wojewody. Plan szkolenia należy uzgodnić z oddziałem Spraw Obronnych WbiZK - do 17 lutego 2021r. i egzemplarz uzgodnionego

planu należy przesłać za pomocą platformy e-PUAP do Oddziału Spraw Obronnych – w terminie do 26 lutego 2021r.

- 4) Opracować - zgodnie z właściwością - plan kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych na 2021 r. realizowanych przez podległe jednostki organizacyjne, opracowany plan należy uzgodnić z Oddziałem Spraw Obronnych Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego - do 17 lutego 2021 roku, jeden egzemplarz uzgodnionego planu kontroli przesłać za pomocą platformy e-PUAP do Oddziału Spraw Obronnych do 26 lutego 2021 roku,
- 5) Opracować i przesłać w terminie do 06 grudnia 2021 r. do Wojewody Świętokrzyskiego sprawozdanie z realizacji zadań wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych -za pośrednictwem Dyrektora WBiZK ŚUW.

Powyższe zadania zrealizują inspektorzy Wieloosobowego Stanowiska ds. Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Obrony Cywilnej pod nadzorem Sekretarz Gminy.

HARMONOGRAM ZASADNICZYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ W ZAKRESIE POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH W ROKU 2021 W MIEŚCIE I GMINIE JĘDRZEJÓW

Lp	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi				
				I kwartał				II kwartał				III kwartał					IV kwartał			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				

I. TWORZENIE WARUNKÓW DO REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH																
	Przedsięwzięcia własne															
1.	Wydanie aktu kierowania wewnętrznego normującego problematykę prowadzenia pozamilitarnych przygotowań obronnych w 2021r – zarządzenie Burmistrza	Zarządzenie Wojewody Świętokrzyskiego ws. realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 20201 roku.	Burmistrz Inspektor ZKSOC P. Żołna	29												
2.	Aktualizacja Koncepcji prowadzenia przygotowań obronnych w organach samorządu terytorialnego województwa na lata 2021-2022		Burmistrz Inspektorzy ZKSOC													
3.	Opracowanie i przesłanie do WBiZK SUV danych /ankiet/ do Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa za 2020r.	Pismo DSIPO MON Nr 8896 zx dnia 4 grudnia 2020r.	Inspektor ZKSOC P. Żołna	29												
4.	Weryfikacja i ujęcie w regulaminie organizacyjnym UM oraz w zakresach kompetencyjnych stanowisk zapisów wynikających z ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie i ustaw szczególnych		Sekretarz Gminy Naczelnik Wydz. OrSO Insp. ds. Kadrowych			30										
5.	Wdrażanie nowych aktów prawnych w zakresie obronności		Sekretarz Gminy Naczelnicy Wydz													

II. REALIZACJA PLANOWANIA OPERACYJNEGO																
	Przedsięwzięcia własne															
1.	Zakończenie planowania operacyjnego na szczeblu samorządu terytorialnego, administracji zespolonej i przedsiębiorców	Zarządzenie Wojewody Świętokrzyskiego z dn. 16.07.2019r w sprawie aktualizacji planów operacyjnych organów administracji publicznej województwa świętokrzyskiego w	Burmistrz Sekretarz Gminy Naczelnicy Wydz. Sam. Stanowiska													

9

	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Aktualizacja posiadanych dwustronnych porozumień między SZ, organami TOAW i organami samorządu teryt. W zakresie realizacji zadań	Doktryna Współpracy Cywilno-Wojskowej Sił Zbrojnych RP 2004 /Wyd. MON/SG 2004/	<u>Burmistrz</u> Insp. ZKSOOC				15									
2.	Przekazanie do WBiZK danych i kopii zawartych porozumień .		Insp. ZKSOOC				30									
VI. REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z OBOWIĄZKÓW PAŃSTWA-GOSPODARZA (HNS) NA RZECZ WOJSK SOJUSZNICZYCH																
	Przedsięwzięcia własne :															
1.	Aktualizacja dokumentacji PK HNS	Zarządzenie nr 27/2015 Wojewody Świętokrzyskie -go z dn. 26.03. 2015r. w sprawie przygotowania organów administracji publicznej województwa świętokrzyskiego w zakresie wsparcia państwa gospodarza (HNS)	Insp. ZKSOOC		26											
2.	Aktualizacja posiadanej bazy danych na potrzeby HNS (E-KOZ)		Insp. ZKSOOC			31										
3.	Przesłanie do Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie zaktualizowanej bazy danych (E-KOZ)		Insp. ZKSOOC				20									
VII. PRZYGOTOWANIE TRANSPORTU I INFRASTRUKTURY TRANSPORTOWEJ NA POTRZEBY OBRONNE																
nie dotyczy																
VIII. PRZYGOTOWANIE DO REALIZACJI ZADAŃ W RAMACH SYSTEMU KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM																
	Przedsięwzięcia własne :															
1.	Aktualizacja posiadanej dokumentacji Stanowiska Kierowania.	Zarządzenie Wojewody Świętokrzyskiego nr 32/2015 z dn. 15.04.2015r w sprawie stanowisk kierowania i zapasowych miejsc pracy w systemie kierowania bezpieczeństwem narodowym w woj. świętokrzyskim	Insp. ZKSOOC								30					
2.	Realizacja przedsięwzięć rzeczowo-finansowych związanych z przygotowaniem i wyposażeniem ZMP organu		<u>Sekretarz Gminy</u> Naczelnik Wydz. OrSO Kier. Administracji i Obsługi Informatyk													Proces ciągły
3.	Rozbudowa i modernizacja systemu łączności na potrzeby Stanowiska Kierowania															Proces ciągły
IX. PRZYGOTOWANIE KONCEPCJI STAŁEGO DYŻURU NA POTRZEBY PODWYŻSZANIA GOTOWOŚCI OBRONNEJ																
	Przedsięwzięcia własne :															
1.	Weryfikacja i aktualizacja posiadanej dokumentacji Stałego Dyżuru	Zarządzenie Nr 3/2013 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 15.01.2013r. w sprawie organizacji stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości	Insp. ZKSOOC J.Lato		26											
2.	Udział w wojewódzkim treningu systemu „stałych dyżurów”		Insp. ZKSOOC obsady SD			19							15			Zgodnie z planem treningu
11																

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3.	Sprawdzenie stanu przygotowania i gotowości Stałego Dyżurnu do realizacji zadań zapewniających ciągłość przekazywania zadań i informacji.	obronnej państwa	Insp. ZKSOOC J.Lato	W ramach programowego szkolenia, ćwiczeń obronnych i treningów SD												W ramach programowego szkolenia, ćwiczeń obronnych i kontroli

X. PLANOWANIE I REALIZACJA ZADAŃ GOSPODARCZO-OBRONNYCH W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA PODMIOTÓW LECZNICZYCH NA

POTRZEBY OBRONNE PAŃSTWA

Przedsięwzięcia własne :																
1.	Opracowanie i przesłanie do Starostwa bilansu personelu medycznego	Zarządzenie Wojewody nr 90/2013 w sprawie tworzenia na obszarze województwa świętokrzyskiego zastępczych miejsc szpitalnych ...	Insp. ZKSOOC Kier. ZPOZ	17												
2.	Aktualizacja planów organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych (ZMSz)		Insp. ZKSOOC Kier. ZPOZ	31												
Przedsięwzięcia dla podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych																
1.	Przesłanie do UM bilansu personelu medycznego	Rozporządzenie RM z dnia 27 czerwca 2012 roku w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach. (Dz. U. z 2012 r., poz. 741	Kier. ZPOZ	16												
2.	Przebieg i uzgodnienie z WKU Busko-Zdrój przydziałów mobilizacyjnych pracowników personelu medycznego		Kier. ZPOZ	10												
3.	Aktualizacja planu organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych.		Kier. ZPOZ	31												
4.	Aktualizacja uzgodnień i planów dot. pobierania przez podmioty lecznicze rezerw strategicznych przechowywanych w ARM		Kier. ZPOZ	30												

XI. PLANOWANIE I ORGANIZOWANIE ŚWIADCZEŃ NA RZECZ OBRONY

Przedsięwzięcia własne :																
1.	Opracowanie rocznego planu świadczeń osobistych oraz rocznego planu świadczeń rzeczowych, które mają być wykonane w następnym roku kalendarzowym	Rozporządzenie RM z dnia 3 sierpnia 2004 roku w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U Nr 181, poz. 1871 z późn. zm)	Insp. ZKSOOC Jacek lato	29												
2.	Aktualizacja planów świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny		Insp. ZKSOOC Jacek lato													zadanie ciągłe

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3.	Opracowanie i przesłanie do WBI&K S&UW zestawienia świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony planowanych do realizacji/ wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny	Rozporządzenie RM z dnia 5 października 2004 roku w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U Nr 229, poz. 2307 z późn zm.)	Insp. ZKSOOC Jacek Iato								31					
4.	Weryfikacja i utrzymanie w ciągłej aktualizacji dokumentacji świadczeń na rzecz obrony , w szczególności realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych i AK		Insp. ZKSOOC Jacek Iato													

XII. UWZGLĘDNIANIE POTRZEB OBRONNOŚCI W PLANOWANIU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

	Przedsięwzięcia własne :															
1.	W procedurach projektowania planowania i uzgadniania planów zagospodarowania przestrzennego uwzględnić uczestnictwo przedstawicieli SZ , SG i TOAW	Ustawa z 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 2020r poz. 293z późn. zm.)	Naczelnik Wydz. GP													

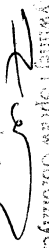
XIII. PRZYGOTOWANIE REZERW OSOBOWYCH NA POTRZEBY WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH

	Przedsięwzięcia własne :															
1.	Analiza i określenie potrzeb osobowych Urzędu Miejskiego pod kątem realizacji zadań w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. 2004.210.2136 z późn. zm.)	Sekretarz Gminy Naczelnik Wydz. Or-SO	29												
2.	Opracowanie imiennych list osób reklamowanych z urzędu oraz wniosków o reklamowanie osób na wniossek , niezbędny do prawidłowego funkcjonowania Urzędu Miejskiego		Naczelnik Wydz. Or-SO Insp. ds. kadrowych	29												
3.	Wystąpienie do Komendanta WKU w Busku Zdroju z wnioskami o reklamowanie osób na wniossek oraz złożenie list imiennych osób reklamowanych z urzędu		Naczelnik Wydz. Or-SO Insp. ds. kadrowych	29												

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
4.	Okresowa weryfikacja i aktualizacja posiadanej dokumentacji zakresie reklamowania, w tym powiadomień o ustaniu przyczyn reklamowania		Naczelnik Wydz. OrSO Insp. ds. kadrowych					31						30			
XIV. REALIZACJA PROCESU PRZYGOTOWAŃ JEDNOSTEK PRZEWIDZIANYCH DO MILITARYZACJI																	
nie dotyczy																	
XV. PLANOWANIE I REALIZACJA SZKOLENIA OBRONNEGO																	
	Przedsięwzięcia własne :																
1.	Opracowanie i uzgodnienie z WBIZK planu szkolenia obronnego w mieście i gminie Jędrzejów na 2020 rok.	Wytyczne Wojewody Świętokrzyskiego do szkolenia obronnego organizowanego przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) i przedsiębiorców realizujących zadania obronne w 2021r.	Insp. ZKSOOC J. Lato		17												
2.	Udział w Wojewódzkim Ćwiczeniu Obronnym pk. GOŁOBRZE-21		Burmistrz GZZK									30				wg oddzielnego planu	
3.	Przeprowadzenie szkolenia obronnego we wszystkich grupach szkoleniowych		Insp. ZKSOOC J. Lato	wg. planu szkolenia obronnego na 2021r.													
XVI. KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH																	
	Przedsięwzięcia własne																
1.	Opracowanie i uzgodnienie z Dyrektorem WBIZK Planu kontroli wykonywania zadań obronnych w podległych i nadzorowanych jedn. organizacyjnych	Rozporządzenie RM z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr. 16 poz. 151 z póź. zm.)	Insp. ZKSOOC P. Żołna		17												
2.	Przesłanie uzgodnionego planu kontroli wykonywania zadań obronnych do WBIZK SUW		Insp. ZKSOOC P. Żołna		26												
3.	Prowadzenie kontroli problemowych w podległych i nadzorowanych jednostkach org.		Sekretarz Gminy Insp. ZKSOOC													zgodnie z planem kontroli	

UZGODNIONO :

Opracował : Inspektor ZKSOOC

INSPEKTOR
Zarządzenia Kryzysowego
Ochrony Cywilnej i Spraw Obronnych

mgr Piotr Żołna